

**GINA KUDOWA - ZDRÓJ**  
ul. Zdrojowa 24  
57-350 Kudowa-Zdrój  
NIP 883-16-79-903 REGON 890717929  
Pieczęć zamawiającego

Kudowa-Zdrój, dnia 11/04/2022  
(dd/mm/rrrr)

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

**„Przeprowadzenie audytu cyberbezpieczeństwa w projekcie Cyfrowa Gmina w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00”**

Numer sprawy: OOSO.1333.7.2022

Gmina Kudowa-Zdrój zwraca się z prośbą, o złożenie oferty na wykonanie:

dostaw

usług

roboty budowlanej

### 1 ZAMAWIAJĄCY

Pełna nazwa zamawiającego: **GINA KUDOWA-ZDRÓJ**

Adres: **UL.ZDROJOWA 24, 57-350 KUDOWA-ZDRÓJ**

NIP: **8831679903** REGON: **890717929**

tel.: **74-86-21-700**, fax. **74-866-13-51** email: **kudowa@kudowa.pl**

### 2 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przeprowadzenie audytu cyberbezpieczeństwa w ramach projektu „Cyfrowa Gmina” w Urzędzie Gminy Kudowa-Zdrój (w dokumentacji projektu określanego jako „diagnoza cyberbezpieczeństwa”) zgodnie z zakresem oraz formularzem stanowiącym załącznik nr 8 do Regulaminu Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina zakończonego raportem.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2.

(opis techniczny przedmiotu zamówienia w załączeniu) \*

Oznaczenie wg CPV : 79212000-3 Usługi audytu

### 3 TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie nie później niż w terminie 4 tygodni od dnia zawarcia umowy.

Do dnia: ... (dd/mm/rrrr):

W okresie od .....(dd/mm/rrrr) do .....(dd/mm/rrrr)

#### 4 KRYTERIA OCENY OFERT:

Cena: 100 %

Cena winna obejmować wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Wykonawca sporządzając ofertę powinien przewidzieć wszelkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę.

Inne: .....

#### 5 WZÓR UMOWY LUB ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY Z WYKONAWCĄ ZAMÓWIENIA

wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego\* istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy z wykonawcą:\*

.....SP

#### OSÓB SKŁADANIA OFERT

pisemnie

faksem

drogą elektroniczną

#### 6 SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY PISEMNEJ

Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego.

**Wzór formularza oferty stanowi Zał. nr 1 do zapytania ofertowego.**

Zamawiający żąda złożenia przez wykonawcę oferty o treści zgodnej z Zał. nr 1. Złożenie przez wykonawcę oferty o treści niezgodnej z Zał. nr 1, skutkować może ODRZUCENIEM OFERTY.

#### 7 MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć do dnia: **20/04/2022** (dd/mm/rrrr)

Godzina: **12/00** (gg/mm)

Miejsce składania ofert pisemnych:

- 1) osobiście, lub
- 2) ePUAP-em na adres ePUAP: /Urząd\_Kudowa/skrytka podpisane elektronicznie, lub
- 3) na adres e-mail: **informatyk@kudowa.pl** (jako skany podpisanych dokumentów).

#### 8 WYMAGANIA W STOSUNKU DO WYKONAWCÓW,

- 1) Opis warunków udziału w postępowaniu zawarte w opisie przedmiotu zamówienia -załącznik nr 2, pkt. 1 i pkt.4
- 2) Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie ma złożyć wykonawca wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
  - a. kompletny, wypełniony formularz cenowo-ofertowy stanowiący załącznik nr 1,
  - b. kompletne, wypełnione oświadczenie stanowiące załącznik nr 4,
  - c. wykaz osób, wraz z oświadczeniem, iż osoba spełnia wymagania, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia pkt. 1 – załącznik nr 5
  - d. wykaz usług wraz z potwierdzeniem należytego wykonania-załącznik nr 6



9 SPOSÓB ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY:

pisemnie

faksem

drogą elektroniczną

**Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia niniejszego zapytania na każdym etapie bez podawania przyczyny**

Z. bp. Burmistrza  
Zastępcy Burmistrza

.....  
[podpis Kierownika Zamawiającego]

\* niepotrzebne skreślić