

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

„Prowadzenie eksploatacji, konserwacji i napraw urządzeń systemu instalacji nawadniającej znajdującej się na terenie Parku Zdrojowego w Kudowie-Zdroju - w sezonie 2021.”

Numer sprawy: GKZM.7021.2.2.2021

Gmina Kudowa-Zdrój zwraca się z prośbą, o złożenie oferty na wykonanie:

dostaw

usług

roboty budowlanej

1. ZAMAWIAJĄCY

Pełna nazwa zamawiającego: GMINA KUDOWA-ZDRÓJ

Adres: ul. Zdrojowa 24, 57-350 Kudowa-Zdrój

NIP: 883-16-79-903 REGON: 890717929

tel.: (0 74) 8 621 717 , fax. (074) 8 661 351 email: sekretariat@kudowa.pl

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia stanowią następujące elementy:

- Przygotowanie systemu i urządzeń istniejącej instalacji nawadniającej w Parku Zdrojowym na okres eksploatacyjny (tzw. rozruch pozimowy), w terminie do **07 maja 2021r.** (jeżeli pozwalają na to warunki atmosferyczne – nie utrzymują się kilkudniowe niskie temperatury).
- Dostawa materiałów eksploatacyjnych wg podanej ilości (w terminie do **07 maja 2021r.**)
- Przygotowanie systemu i urządzeń istniejącej instalacji nawadniającej do okresu zimowego w terminie do **07 maja 2021r.** (bądź w terminie wcześniejszym - jeżeli warunki atmosferyczne będą niesprzyjające).

Prace powinny być prowadzone ze szczególną dbałością o szatę roślinną zabytkowego Parku Zdrojowego. Roboty muszą być wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz z należytą starannością w ich wykonaniu, dobrą jakością, właściwą organizacją pracy oraz zachowaniem wymagań i obowiązujących przepisów technicznych dot. instalacji. (opis techniczny przedmiotu zamówienia w załączeniu) *

Oznaczenie wg CPV : 50800000-3 (różne usługi w zakresie napraw i konserwacji).

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

W okresie od dnia podpisania umowy (dd/mm/rrrr) do **29.10.2021** (dd/mm/rrrr)

4. KRYTERIA OCENY OFERT:

Cena 100 %

Inne:

5. WZÓR UMOWY LUB ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY Z WYKONAWCĄ ZAMÓWIENIA

wzór umowy stanowi załącznik do zapytania ofertowego* istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy z wykonawcą.*

- warunki płatności: 14 dni-licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Warunkiem wystawienia faktury jest protokół podpisany przez obie strony-Wykonawcę i Zamawiającego bez uwag,

- zasady i warunki odbioru prac: miejsce odbioru: Gmina Kudowa-Zdrój, Park Zdrojowy.

- kary umowne:

Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku: odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający-w wysokości 20% wartości ceny ofertowej,

Wykonawca zapłaci zamawiającemu następujące kary umowne:

- a. w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca- w wysokości 20 % wartości ceny ofertowej,
- b. za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wartości ceny ofertowej, liczony za każdy dzień od upływu terminu wyznaczonego na wykonanie przedmiotu umowy.
- c. w przypadku dostarczenia wadliwych i niezgodnych ze specyfikacją materiałów eksploatacyjnych Wykonawca zobowiązuje się wymienić je na własny koszt w terminie do 5 dni roboczych, przy czym Zamawiający nalicza kary umowne, za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wartości ceny ofertowej.

6.SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

pisemnie faksem drogą elektroniczną

7.SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY PISEMNEJ

Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego.

Wzór formularza oferty stanowi **Zał. nr 3 do zapytania ofertowego**.

Zamawiający żąda złożenia przez wykonawcę oferty o treści zgodnej z Zał. nr 3.

Złożenie przez wykonawcę oferty o treści niezgodnej z Zał. nr 3, skutkować może ODRZUCENIEM OFERTY.

8.MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć do dnia: **12/04/2021** (dd/mm/rrrr)

Godzina: **12/00** (gg/mm)

Miejsce składania ofert:

e-mailem: **zielenmiejska@kudowa.pl**

9.WYMAGANIA W STOSUNKU DO WYKONAWCÓW,

Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie ma złożyć wykonawca wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1.

10. SPOSÓB ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY:

~~pisemnie~~ ~~faksem~~

drogą elektroniczną

BURMISTRZ

.....
[podpis Kierownika Zamawiającego]

* niepotrzebne skreślić