

Umowa nr G.M. 2510.47.2022r.....

Zawarta w dniu r. w Kudowie-Zdroju pomiędzy **Gminą Kudowa-Zdrój**,

NIP: 883 16-79-903, REGON: 890717929 z siedzibą w Kudowie-Zdroju przy ul. Zdrojowej 24, 57-350 Kudowa-Zdrój, reprezentowanym przez:

1. **Anetę Potoczną – Burmistrza Miasta**,
2. przy kontrasygnacie **Iwony Biernacik – Skarbnika Gminy**

zwaną dalej „**Zamawiającym**” działającym w imieniu Gminy Kudowa-Zdrój, a firmą:

zwaną/y dalej w treści Umowy "**Obsługującym**":

Stosownie do wyniku postępowania o udzielenie zamówienia, przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego oraz dokonanego przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty, Strony zawarły umowę następującej treści:

Umowa zawarta jest zgodnie z zarządzeniem Nr 0050.3.2021 Burmistrza Miasta Kudowa-Zdrój z dnia 4 stycznia 2021 r. w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 30 000 euro w Urzędzie Miasta Kudowa-Zdrój.

§ 1

1. Zamawiający zleca Obsługującemu bieżącą konserwację, usuwanie awarii, (po wcześniejszej aprobacie przez inspektora jej zakresu), kotłowni gazowych i wymiennikowni w następujących obiektach Gminy Kudowa-Zdrój:

lp	obiekt	Rodzaj kotła/urządzenia
1	ul. Zdrojowa 24 Urząd Miasta	Kotły gazowe kondensacyjne CONDES 9000IW BOOSCH o mocy 50 kW szt.2
2	ul. Poznańska 2- Harcówka	2 funkcyjny kocioł gazowy Viessmann Vittopend 100 o mocy 24 kW
3	ul. Główna 17	Kocioł gazowy Pensotti GZN311 o mocy 115kW
4	ul. Zdrojowa 39	Zbiornik ciśnieniowy, zasobnik c.w.u
5	ul. Zdrojowa 39a	Zbiornik ciśnieniowy przeponowy, zasobnik c.w.u
6	ul. Mickiewicza 3 - ogrodnictwo	Kocioł gazowy na c.o Viessmann o mocy 224kW
7	ul. Chrobrego 53a OSP	2-funkcyjny kocioł gazowy DeDietrich o mocy 24 kW
8	ul. Popiełuszki 4 Centrum Integracji Społecznej	2 funkcyjny kocioł gazowy Ariston Egispuls o mocy 24 kW

§ 2

1. Obsługa kotłowni polega na nadzorze nad produkcją energii cieplnej oraz jej dostawie z zagwarantowaniem temperatur na kolektorze zasilającym w oparciu o sterowanie regulatorem

pogodowym na potrzeby instalacji centralnego ogrzewania i zagwarantowaniem odpowiedniej temperatury ciepłej wody użytkowej.

2. Obsługujący zobowiązany jest do prowadzenia obsługi kotłowni i wymiennikowni zgodnie z przekazaną przez Zamawiającego instrukcją obsługi kotłowni oraz dokumentacją techniczno-ruchową zainstalowanych urządzeń.

3. Szczegółowy zakres obowiązków Obsługującego zawiera załącznik nr 1 podpisany przez obie strony i stanowiący integralną część niniejszej umowy

§ 3

Przekazanie kotłowni do nadzoru eksploatacyjnego Obsługującemu nastąpi na podstawie wpisu do książki eksploatacji kotłowni.

§ 4

Prowadzenie eksploatacji kotłowni dokonywane będzie przez Obsługującego za pomocą personelu własnego, za którego działanie Obsługujący ponosi pełną odpowiedzialność.

§ 5

Strony ustalają, że w ramach niniejszej umowy Obsługujący zobowiązany jest do :

1. Prowadzenia eksploatacji kotłowni zgodnie z instrukcją podaną przez producentów kotłów, z zachowaniem przepisów p.poż. i bhp.
2. Prowadzenie zapisów w książce eksploatacji kotłowni w sposób czytelny i systematyczny (co najmniej 1 raz z miesiącu).
3. Dokonywanie comiesięcznych odczytów zużycia gazu i energii elektrycznej.
4. Na koniec każdego miesiąca wypełnienie sprawozdania zbiorczego, zgodnie z książką eksploatacji kotłowni.
5. W przypadku wystąpienia awarii urządzeń należy wpisać ją do książki eksploatacji kotłowni, zgłosić inspektorowi zaistniały fakt, i po aprobachie przystąpić do jej usunięcia, zgodnie ze stawką roboczogodziny przedstawionej w formularzu ofertowym.
6. Na koniec każdego miesiąca przedstawić Zamawiającemu sprawozdanie miesięczne z pracy kotłowni, które winno zawierać:
 - a. wpis do książki z opisem o usunięciu awarii,
 - b. ilość energii cieplnej w GJ,
 - c. ilość gazu w m³ zużytego do produkcji energii cieplnej,
 - d. ilość wody zużytej na potrzeby kotłowni (uzupełnienie zładu instalacji c.o. + prace porządkowe),
 - e. ilość energii elektrycznej kWh zużytej na potrzeby kotłowni,
7. Utrzymywanie posadzek i ścian w stanie bezpyłowym (co najmniej raz w miesiącu przetrzeć na mokro).
8. W miesiącu wrześniu wykonania analizy spalania gazu autoryzowanym urządzeniem.
9. Regularne sprawdzanie zabezpieczeń (automatyki kotła, zaworu bezpieczeństwa, oraz wskazań ciśnienia w naczyniu przeponowym)
10. W miesiącu wrześniu dokonanie przeglądu okresowego rocznego. (czyszczenie i regulacja palnika gazowego).

§ 6

1. Strony ustalają, że za czynności określone w § 5 Obsługujący będzie pobierał comiesięczne wynagrodzenie wg następującej tabeli:

lp	obiekt	Rodzaj kotła/urządzenia	Proponowana kwota Brutto zł za serwis zł/mc	uwagi
1	ul. Zdrojowa 24 Urząd Miasta	Kotły gazowe kondensacyjne CONDES 9000IW BOOSCH o mocy 50 kW szt.2		
2	ul. Poznańska 2- Harcówka	2 funkcyjny kocioł gazowy Viessmann Vittopend 100 o mocy 24 kW		
3	ul. Główna 17	Kocioł gazowy Pensotti GZN311 o mocy 115kW		
4	ul. Zdrojowa 39	Zbiornik ciśnieniowy, zasobnik		
5	ul. Zdrojowa 39a	Zbiornik ciśnieniowy przeponowy, zasobnik c.w.u		
6	ul. Mickiewicza 3 - ogrodnictwo	Kocioł gazowy na c.o Viessmann o mocy 224 kW		maj-wrzesień bez opłaty, kotłownia jednofunkcyjna
7	ul. Chrobrego 53a OSP	2-funkcyjny kocioł gazowy DeDietrich o mocy 24 kW		
8	ul. Popietuski 4 Centrum Integracji Społecznej	2 funkcyjny kocioł gazowy Ariston Egispuls o mocy 24 kW		

2. W przypadku usuwania awarii :w zakresie poniesionych nakładów materiałów- wg faktycznie poniesionych kosztów - na podstawie rachunków.
- A. Obsługujący będzie doliczał koszty zakupu materiałów w wysokości 5% ceny netto materiałów wg przedstawionych faktur.
- B. Rozliczenie nakładów robocizny wg stosownych KNR w wysokościzł/r-g . Stawka roboczogodziny podlega indeksacji w okresie trwania umowy. Nie może być jednak wyższa niż średnia stawka wg secocenbudu dla tego typu robót.
- C. Obsługujący będzie doliczał do cen usług obowiązującą na dzień wystawienia faktury należną stawkę podatku VAT.
- D .Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie wystawianych przez Obsługującego faktur płatnych w terminie 14 dni.
- E. W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Obsługujący ma prawo naliczenia ustawowych odsetek.

§ 7

Opłaty związane z nadzorowaniem urządzeń ciśnieniowych przez Dozór Techniczny pokrywa Zamawiający.

§ 8

1.Obsługujący nie ponosi odpowiedzialności za awarie, usterki i postoje urządzeń w kotłowniach w następujących przypadkach:

a. braku napięcia zasilania,

b. szkód powstałych w wyniku działania czynników atmosferycznych, dewastacji, kradzieży oraz innych przyczyn niezależnych od Obsługującego (np.: pożar, zalanie wodą).

§ 9

1. Zgłoszenia awarii kotłowni odbywać się będą pod nr telefonu:
2. Awaria winna być usunięta w ciągu 5 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.

§ 10

Za nieusunięcie awarii w kotłowni w ciągu 5 dni od daty zgłoszenia Obsługujący zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 zł za każdy dzień powyżej 5 dnia.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Ewentualne spory wynikające na tle realizacji umowy, rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.

§ 13

Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres 24 miesięcy.

§ 14

1. Umowa niniejsza może być rozwiązana przez każdą stronę za uprzednim 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia lub w każdej chwili za porozumieniem stron.
2. Zleceniodawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku gdy Obsługujący nie wywiązuje się z realizacji obowiązków określonych w § 5 pkt 1-10.
3. Przy braku płatności, Obsługującemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Obsługującego.

OBSŁUGUJĄCY:

ZAMAWIAJĄCY:

Radca Prawny

Paweł Borowy