

KOŁO KŁODZKIE
 Towarzystwa Pomocy
 im. Św. Brata Alberta
 ul. Armii Krajowej 31, 57-300 Kłodzko
 tel. 608 693 140, 74 647 05 77
 NIP: 883 18 69 555 REGON: 385623145

Załączniki do rozporządzenia
 Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
 Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)
 w Kudowie-Zdroju

Wpł. 22.07.2022

Podpis.....
 Doręczono osobiście.....

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Miasta Kudowa Zdrój
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Pomoc społeczna

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
KOŁO KŁODZKIE TOWARZYSTWA POMOCY IM.ŚW.BRATA ALBERTA – Stowarzyszenie OPP UL.ARMII KRAJOWEJ 31 ,57-300 KŁODZKO KRS : 0000827996 e-mail: bratalbert.klodzko@onet.eu tel.608693140 ,607315501 Konto bankowe: 08 9523 0001 0001 9738 2000 0001	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Jerzy Kowalczyk –Wiceprezes Zarządu Tel.608693140 e-mail: bratalbert.klodzko@onet.eu

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Dystrybucja żywności dla potrzebujących mieszkańców Miasta Kudowa Zdrój- Podprogram 2021			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.08.2022r.	Data zakończenia	29.10.2022r.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działach publicznych i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Urząd Miasta w Kudowie-Zdroju
 ul. Zdrojowa 24
 57-350, Kudowa-Zdrój
 Wpłynęło dn. 2022-07-22
 Przyjęto przez: Małgorzata Żulniszka



L.dz.10221.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Zadanie polega na pomocy żywnościowej dla najbiedniejszych mieszkańców Miasta Kudowa Zdrój jako przedłużenie Podprogramu 2021 i wsparcie ich produktami, które mogą być niedostępne z uwagi na dochody osób i rodzin. Osoby kwalifikowane są przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Kudowie Zdroju. Żywność pozyskujemy z Banku Żywności. Pomocą objętych zostanie ok. 300 mieszkańców, dla których przewidujemy wydanie ok. 4000 kg żywności w 3 miesięcznych transzach. Do każdej osoby trafi w całym programie ok. 13 kg produktów. W ramach programu wydane zostaną: groszek z marchewką, koncentrat pomidorowy, powidła śliwkowe, makaron jajeczny, mleko UHT, szynka drobiowa, szynka wieprzowa mielona, filet z makreli, cukier biały, olej rzepakowy. Żywność z posiadanych obiektów magazynowych przy ul. Łukasińskiego 57, 30, ul. Muzealnej 9, ul. Kościuszki 3 w Kłodzku dostarczymy do Kudowy Zdrój gdzie nastąpi dystrybucja. Tak duża ilość żywności wymaga nakładu pracy fizycznej, właściwego składowania produktów spożywczych, transportu, utrzymania sanitarnych warunków magazynowania, segregacji i przygotowania paczek dla beneficjentów. Jako organizacja charytatywna nie jesteśmy w stanie ponieść wszystkich kosztów obsługi tego programu pomocowego stąd prosba o wsparcie. W czasie postępującej drożyzny pomoc żywnościowa jest szczególnie ważna dla najuboższych mieszkańców i uchodźców z Ukrainy.

Zadanie realizowane będzie w formie nieodpłatnej dla beneficjentów.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Dostawa towaru	2 transporty po ok. 2000 kg	Ewidencja przyjętego towaru w formie WZ
Liczba skierowanych osób do pomocy żywnościowej	300	900 paczek
Waga wydanej żywności	ok. 13 kg na osobę	Ewidencja wydanych paczek składających się z 11 produktów

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Program pomocy żywnościowej dla mieszkańców Kudowy Zdrój prowadzimy od trzech lat współpracując z Ośrodkiem Pomocy Społecznej. Pozyskując żywność z Banku Żywności prowadzimy odrębną ewidencją magazynową identyfikującą ścieżki dystrybucji poszczególnych artykułów spożywczych. Wytyczne MRPiPS wymagają zapewnienia kadry posiadającej doświadczenie w realizacji Programu POPŻ. Dla wytypowanych beneficjentów przewidziane są działania towarzyszące jak warszaty ekonomiczne, dietetyczne itp. Obsługę zadania poprowadzi 2 członków zarządu Towarzystwa, księgowa i doświadczeni wolontariusze. Pracę wolontariuszy - jako wkład własny osobowy wyceniono na 900 zł / 2 osoby x 18 godz. X 25 zł/godz. = 900 zł.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Utrzymanie pomieszczeń magazynowych/media, środki czystości, czynsz/	2500	2500	
2.	Koszty rozładunku i dystrybucji /koszty pracy/	4400	3500	900 - wkład własny osobowy
3.	Koszty transportu	600	600	
4.	Obsługa zadania-koszty księgowe i sprawozdawcze	400	400	
5.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		7900	7000	900

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

WICEPREZES
Koła Kłodzkiego KOLA KLÓDZKIEGO

Jerzy Kowalczyk

PREZES
.....
Jacek Menceł

Data ... 20.07.2022 r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

