



Gmina Kudowa-Zdrój
57-350 Kudowa-Zdrój, ul. Zdrojowa 24, fax. 0-74/866 13 51

IFE/ZP.271.5.2014

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na usługę pn.:

„Nasadenia zieleni parkowej w zakresie wykonania białego ogrodu oraz nasadenia roślin wodnych”

CPV:

77.31.00.00-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymywania terenów zielonych

77.31.41.00-5 Usługi w zakresie trawników

45.11.27.10-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

Kudowa Zdrój, dnia 6.03.2014r.

Z a t w i e r d z a m :

Z up. Burmistrza
Andrzej Kanecki
Z-ca Burmistrza

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2.	Część II	ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY
3.	Część III	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na usługę pn.:

„Nasadenia zieleni parkowej w zakresie wykonania białego ogrodu oraz nasadenia roślin wodnych”

CPV:

77.31.00.00-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymywania terenów zielonych

77.31.41.00-5 Usługi w zakresie trawników

45.11.27.10-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Spis treści:

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.....	5
2. Tryb udzielenia zamówienia	5
3. Opis przedmiotu zamówienia	5
4. Termin wykonania zamówienia.....	5
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	6
6. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania.	7
7. Dokumenty podmiotów które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej	8
8. Wymagania jakie musi spełniać oferta składana przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (dwa lub więcej podmiotów np. konsorcja, spółki cywilne):	8
9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;.....	8
10. Wymagania dotyczące wadium.....	9
11. Termin związania ofertą	10
12. Opis sposobu przygotowywania ofert	10
13. Zastrzeżenia, skuteczność zmian lub wycofanie złożonej oferty.	12
14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:.....	13
15. Opis sposobu obliczenia ceny	13
16. Opis poprawiania omyłek oraz odrzucenia oferty	14
17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	14
18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	14
19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	15
20. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY	15
21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....	16

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

Gmina Kudowa-Zdrój
ul. Zdrojowa 24
57-350 Kudowa-Zdrój

2. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem usługi jest realizacja projektu „Nasadzenia zieleni parkowej w zakresie wykonania białego ogrodu oraz nasadzenia roślin wodnych na stawie wraz z neutralizacją brzegu stawu w Parku Zdrojowym w Kudowie – Zdroju” realizowanego w ramach projektu pn.: „Rewaloryzacja zabytkowego Parku Zdrojowego w Kudowie Zdroju – etap IV” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013. Przedmiot zamówienia będzie realizowany na terenie zabytkowego Parku Zdrojowego w Kudowie-Zdroju wpisanego do rejestru zabytków pod numerem 1165/Wł. decyzją z dnia 28.03.1986r., część działki nr 27/10 i 27/5, obręb Stary Zdrój w Kudowie – Zdroju.

Zakres usługi obejmuje następujące zadania:

- zagospodarowanie przestrzeni po rozebranych budynku kawiarni w Parku Zdrojowym polegające m.in. na: wykonaniu nasadzeń zieleni, założeniu trawnika, wkomponowaniu brył białego kamienia oraz wykonaniu i ustawieniu tablicy informacyjnej,
- wykonanie i montaż trzech grup konstrukcji dla roślin wodnych wraz z ich obsadzeniem, zlokalizowanych na Stawie Zdrojowym w Parku Zdrojowym oraz wykonanie i montaż podestów dla ptactwa wodnego z wykonaniem nasadzeń roślin przybrzeżnych i traw ozdobnych wpływających na neutralizację brzegu stawu.

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia osoby do kierowania pracami konserwatorskimi oraz pracami restauratorskimi polegającymi na zabezpieczeniu, uzupełnieniu, rekonstrukcji lub konserwacji parków wpisanych do rejestru zabytków albo innego rodzaju zorganizowanej zieleni wpisanej do rejestru zabytków Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (DZ.U. Nr 165 poz. 987) a także prowadzenia ewidencji powstałych odpadów oraz udokumentowania sposobu ich zagospodarowania zgodnie z ustawą o odpadach.

Przedmiot Umowy winien być wykonany zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia i wymaganiami określonymi w części III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, obowiązującymi przepisami prawa, wymaganiami określonymi w dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót dla osłon i podestów umieszczonych na stawie, wykazem prac z elementami robót budowlanych, przepisami BHP oraz warunkami zawartej Umowy oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania umowy.

3.1. Przedmiot zamówienia według kodów Wspólnego Słownika Zamówień:

77.31.00.00-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymywania terenów zielonych
77.31.41.00-5 Usługi w zakresie trawników
45.11.27.10-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.3. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

4. Termin wykonania zamówienia

Zakończenie prac: do 30.06.2014 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 dotyczące:

5.1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

5.1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, **co najmniej 3 zamówienia na obszarze parku albo innego rodzaju zorganizowanej zieleni wpisanej do rejestru zabytków na łączną kwotę minimum 100 tysięcy brutto** w tym:

- **co najmniej 2 zamówienia** obejmujące swym zakresem **zagospodarowanie ternu z uwzględnieniem nasadzeń drzew, krzewów i bylin oraz montaż elementów małej architektury** oraz
- **co najmniej 1 zamówienie** obejmujące swym zakresem **sadzenie roślin wodnych**,

oraz załączy dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

5.1.3. Dysponowania Osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują osobą zdolną do Wykonania zamówienia, tj: **osobą do kierowania pracami konserwatorskimi oraz pracami restauratorskimi** polegającymi na zabezpieczeniu, uzupełnieniu, rekonstrukcji lub konserwacji parków wpisanych do rejestru zabytków albo innego rodzaju zorganizowanej zieleni wpisanej do rejestru zabytków posiadającą tytuł zawodowy magistra lub magistra inżyniera uzyskany po ukończeniu studiów wyższych, obejmujących wiadomości w tym zakresie, oraz odbyła po ukończeniu tych studiów co najmniej 12-miesięczną praktykę zawodową przy konserwacji i pielęgnacji tego rodzaju zabytków wpisanych do rejestru zabytków - zgodnie z § 23 ust. 1 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (DZ.U. Nr 165 poz. 987) **z uwzględnieniem zapisów w § 29 i § 31 ww. rozporządzenia dotyczących uzyskanych pozwoleń lub zaświadczeń.**

5.1.4. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

5.1.5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

5.2. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP zobowiązany jest oprócz oświadczeń i dokumentów wymienionych powyżej dodatkowo udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji tego podmiotu na podstawie dokumentu rejestrowego lub pełnomocnictwa złożonych wraz ze zobowiązaniem) - ze złożonego dokumentu winien wynikać:

1. podmiot, któremu zasoby zostaną udostępnione,
2. zakres zobowiązania (zakres udostępnianych zasobów i rodzaj),

3. sposób wykorzystania udostępnianych zasobów przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
4. zakresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
5. charakter stosunku łączącego oba te podmioty,
6. okres na, który podmiot trzeci udostępnia zasoby,

Uwaga!

a) W przypadku, gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (w szczególności dotyczy to wiedzy i doświadczenia podmiotu trzeciego), taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia wraz ze wskazaniem zakresu i okresu uczestnictwa podmiotu trzeciego w wykonaniu zamówienia, gwarantującego realne przekazanie zasobów, na których polega Wykonawca.

- 5.3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych **w ust. 6 SIWZ**. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.
- 5.4. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”.
- 5.5. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

6. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania.

6.1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1. **oświadczenie o** spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
2. **wykaz** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

Na podstawie § 1.4 ROZPORZĄDZENIA PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane Zamawiający określa, że usługi, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie o którym mowa wyżej i złożenia dowodów czy zostały one lub są wykonywane należycie **dotyczy jedynie usług** wystarczających do potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, którego opis sposobu oceny spełnienia znajduje się **w pkt. 5.1.2 SIWZ**. Zamawiający nie żąda informacji **o usługach** niewykonanych lub wykonanych nienależycie.

3. **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, **oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.**

6.2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

1. **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia

6.3. Zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013.231 z dnia 19 lutego 2013 r.), dowodami, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane są:

1. **poświadczenie**, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
2. **oświadczenie wykonawcy** - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia j.w.

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, j.w.

UWAGA!!! Z dniem 19-02-2014 wygasła możliwość przedkładania przez Wykonawcę, w miejsce poświadczeń, dokumentów określonych w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), potwierdzających należyte wykonanie dostaw lub usług oraz wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie.

7. Dokumenty podmiotów które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej na potrzeby niniejszego postępowania winien złożyć dokumenty zgodnie z informacją o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania, o których mowa w ust. 6 SIWZ.

8. Wymagania jakie musi spełniać oferta składana przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (dwa lub więcej podmiotów np. konsorcja, spółki cywilne):

1. oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
2. każdy z Wykonawców, ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP w zakresie wymaganym przez Zamawiającego;
3. co najmniej jeden z Wykonawców lub kilku z nich łącznie muszą spełniać warunki działu w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP w zakresie opisanym przez Zamawiającego;
4. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
5. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem zamawiającego, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń, dokumentów wymienionych w ust. 6 niniejszej SIWZ i listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacji o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Prawdawca przewidział wyłącznie formę pisemną
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem (748661351) lub drogą elektroniczną (inwestycje@kudowa.pl) każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna kierowana na adres Zamawiającego.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - a. w sprawach merytorycznych: Magdalena Spendowska
 - b. w sprawach proceduralnych: Marek Kot

10. Wymagania dotyczące wadium

10.1. Wysokość wadium.

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **3 000 zł** (trzy tysiące złotych).

10.2. Forma wadium.

1. Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:
 - w pieniądzu;
 - poręczenia bankowego lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - w gwarancjach bankowych;
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.: Dz. U. z 2008 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.)
2. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w terminie związania ofertą, sporządzoną zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - kwotę gwarancji/poręczenia,
 - termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - zobowiązanie gwaranta (oświadczenie) do: „zapłacenia pełnej kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (uppełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis zgodnie z ogólnie obowiązującymi zasadami, winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski. Dotyczy to wadium składanego w każdej z możliwych form.

10.3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego:
Gmina Kudowa-Zdrój, ul. Zdrojowa 24, 57-350 Kudowa-Zdrój
Nr konta: 82 9523 1011 0312 5325 2003 0020
z adnotacją: „Wadium – Nasadzenia zieleni parkowej w zakresie wykonania białego ogrodu oraz nasadzenia roślin wodnych”
Zaleca się by do oferty dołączyć **kopię polecenia przelewu** potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
2. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
3. **Zaleca się aby Wadium** wnoszone w formie: poręczenia bankowego, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, **zostało złożone w formie oryginału w kasie Zamawiającego (Gmina Kudowa-Zdrój, ul. Zdrojowa 24, 57-350 Kudowa-Zdrój pok. nr 1),** a do oferty dołączyć kopię dokumentu wadialnego.
4. W przypadku dołączenia **oryginału potwierdzenia wniesienia wadium do składanej oferty,** winno ono być w widoczny sposób oddzielone od oferty np. w odrębnej kopercie z napisem **„Wadium- Nasadzenia zieleni parkowej w zakresie wykonania białego ogrodu oraz nasadzenia roślin wodnych”**

5. Skuteczne wniesienie wadium **w pieniądzu** następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 1, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
6. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

10.4. Termin wniesienia wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca zostanie wykluczony z niniejszego postępowania, jeżeli jego oferta przed upływem terminu składania ofert nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości.

10.5. Zwrot wadium.

Zgodnie z uregulowaniami zawartymi w art. 46 Ustawy:

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem artykułu 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych;
2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1 ww. artykułu, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w okolicznościach zawartych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa Wykonawcy dot. wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania Ofertą, nie będzie powodować utraty wadium, jeżeli było żądane.
5. Jeżeli było żądane wniesienie wadium, przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12. Opis sposobu przygotowywania ofert

12.1. Wymagania podstawowe.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
4. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, **kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.**
7. Zamawiający zaleca wykorzystanie załączonych do SIWZ formularzy. Dopuszcza się złożenie wymaganych załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do wymaganych informacji z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
8. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby oraz numer NIP.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy pzp.

12.2. Forma oferty.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną.
2. Wykonawcy mogą używać wyrazów obcojęzycznych zgodnie z art. 11 ustawy o języku polskim. Zgodnie z tym przepisem tłumaczeniu na język polski nie podlegają:
 - nazwy własne,
 - zwyczajowo stosowana terminologia naukowa i techniczna,
 - znaki towarowe,
 - nazwy handlowe oraz
 - oznaczenia pochodzenia towarów i usług.
3. Wszelkie sformułowania wykraczające poza katalog dopuszczalnych słów w języku obcym będą przyczyną odrzucenia oferty.
4. Załączane do oferty dokumenty powinny być oryginałami albo kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem wg wymagań.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
6. Całość oferty (tj. oferta w rozumieniu Kodeksu Cywilnego oraz oświadczenia, dokumenty itp.) powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
7. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: nie wymagane dokumenty, prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie muszą być numerowane i parafowane i nie będą badane.
8. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (również przy użyciu korektora), muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

12.3. Zawartość oferty.

Kompletna oferta musi zawierać:

1. Formularz Oferty – oświadczenie woli wykonawcy zgodne z treścią SIWZ - **wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ;**
2. Wszystkie wymagane oświadczenia lub dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu w szczególności;
 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu do art. 22 ust. 1 - **wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;**
 - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - **wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ;**
 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ;**

- Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych - **wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ**;
- Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - **wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6a lub 6b do SIWZ**;

Uwaga w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy PZP dokument składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

(Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.)

- **Inne wymagane w niniejszej SIWZ** (stosowne informacje, pełnomocnictwa, zobowiązania) – jeżeli dotyczyą a w szczególności:
 1. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia wskazując formę i zasady korzystania z tej osoby przy wykonywaniu zamówienia **zgodnie z pkt. 5.2 SIWZ. - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ**
 2. Pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy.
 3. Pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 3. **Zamawiający nie określa i nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 4. **Zamawiający żąda** wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.
- 5. **Zamawiający żąda** wskazania przez wykonawcę w ofercie nazw (firm) proponowanych podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1.

13. Zastrzeżenia, skuteczność zmian lub wycofanie złożonej oferty.

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
2. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
3. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian

i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

- Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie **w siedzibie zamawiającego tj.: Urząd Miasta w Kudowie Zdroju, ul. Zdrojowa 24, 57-350 Kudowa-Zdrój, (Biuro Obsługi Klienta pok. Nr 5) do 19.03.2014 r. do godz. 13.00** oznakowanej w następujący sposób:

<NAZWA i ADRES WYKONAWCY>< NAZWA i ADRES ZAMAWIAJĄCEGO> Gmina Kudowa-Zdrój, ul. Zdrojowa 24, 57-350 Kudowa-Zdrój wraz z dopiskiem: **„Oferta w przetargu na zadanie- Nasadzenia zieleni parkowej w zakresie wykonania białego ogrodu oraz nasadzenia roślin wodnych”** Nie otwierać przed dniem 19.03.2014r. do godz. 13.15. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Gmina Kudowa-Zdrój; 57-350 Kudowa-Zdrój; ul. Zdrojowa 24; (pok. 13) w dniu **19.03.2014 r. o godz. 13.15.**

14.1. Tryb otwarcia ofert

- Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Koperty (paczki) oznakowane napisem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
- Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- Informacje, o których mowa wyżej, przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
- Wykonawcy, którzy złożą oferty po terminie składania ofert, zostaną o tym niezwłocznie zawiadomieni, a oferty zostaną im zwrócone po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

15. Opis sposobu obliczenia ceny

- Sposób obliczenia ceny: Wykonawca ustala cenę za realizację zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załączniki nr 1 do SIWZ łącznej ceny ofertowej za realizację przedmiotu zamówienia jako CENY brutto - (cena wraz z **8%** stawką podatku VAT) za zakres przedmiotu zamówienia określony w części III SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia, wyrażoną w jednostkach pieniężnych [PLN].
- Cena musi uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia wykonany zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia i wymaganiami określonymi w części III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, warunkami zawartej Umowy, z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa, oraz będzie obejmował wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania umowy.
- Cena podana przez Wykonawcę w ofercie jest ostateczna i nie może podlegać podwyższeniu w toku realizacji zamówienia.
- Cena musi być: podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia -poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór **prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego** zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej cenie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca podaje w formularzu ofertowym jedynie wartość netto przedmiotu zamówienia, zmieniając odpowiednio opisy poszczególnych pozycji z „brutto” na „netto”.
- Błąd polegający na zastosowaniu przy obliczeniu ceny błędnej stawki podatku od towarów i usług jest błędem w obliczeniu ceny nie do poprawienia, jeżeli brak jest ustawowych przesłanek wystąpienia omyłki.

16. Opis poprawiania omyłek oraz odrzucenia oferty

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyki pisarskie oraz oczywiste omyki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek jak np. a) jeżeli cena oferty podana zostanie z dokładnością powyżej dwóch miejsc po przecinku, Zamawiający zaokrągli ją do dwóch wg obowiązujących zasad rachunkowych,
 - inne omyłki w szczególności polegające na błędach polegających na nie dostosowaniu jej treści do treści odpowiednich dokumentów wzorcowych zamieszczonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - jest niezgodna z ustawą;
 - jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP;
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP;
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium – najniższa cena.
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, jego oferta nie podlega odrzuceniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawca zostanie zaproszony do siedziby Zamawiającego celem podpisania umowy. Data oraz godzina podpisania umowy zostanie podana w piśmie.
2. Wykonawca, umowy najpóźniej w dniu i godzinie podpisania umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy wysokości **7%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. **W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. **Umowa taka winna określać:** strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
6. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu **wykonawca wpłaca przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego:

Gmina Kudowa-Zdrój, ul. Zdrojowa 24, 57-350 Kudowa-Zdrój
Nr konta: 82 9523 1011 0312 5325 2003 0020 z adnotacją: „Zabezpieczenie-Nasadzenia zieleni parkowej w zakresie wykonania białego ogrodu oraz nasadzenia roślin wodnych”
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
7. W trakcie realizacji umowy wykonawca może, bez zgody Zamawiającego, dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3, jednak zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zabezpieczenie ustala się w **wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.**
9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie innej niż pieniądz winno być przekazane jako gwarancja / poręczenie.
11. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku.
12. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz. Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i wraz z wymaganymi zapisami wynikającymi z treści zabezpieczenia o których mowa w pkt. 11, winno zawierać następujące elementy:
 - a. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b. określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - c. kwotę gwarancji/poręczenia,
 - d. terminy ważności gwarancji/poręczenia.

20. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

- 20.1. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY oraz możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określenie warunków takich zmian przewidziane zostały przez Zamawiającego stanowi CZEŚCI II SIWZ.
- 20.2. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo w tym terminu zapłaty wynagrodzenia, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu oraz informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie odwołań i skarg stosuje się przepisy działu VI ustawy - Środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. ustawy p.z.p.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
5. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego.

.....
(pieczęć nagłówkowa wnioskodawcy).....
(miejscowość i data)

FORMULARZ OFERTY

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Kudowa-Zdrój
ul. Zdrojowa 24, 57-350 Kudowa-Zdrój

WYKONAWCA:

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu/**faks**/..... /**e-mail**.....

nr NIP nr REGON.....

W nawiązaniu do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na realizację usługi pn. „**Nasadzenia zieleni parkowej w zakresie wykonania białego ogrodu oraz nasadzenia roślin wodnych**” oferujemy wykonanie całości ww. zamówienia na warunkach określonych w SIWZ za łączną **cenę w złotych brutto** stanowiącą Wartość usług (brutto) w wysokości:

.....zł

(słownie:.....)

Jednocześnie oświadczam/y, że:

- 1.** oferowana cena stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy i uwzględnia cały zakres przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (część III SIWZ - Opis przedmiotu), warunkami zawartymi we wzorze umowy określonym w SIWZ oraz obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ wraz z w kalkulowanym ryzykiem Wykonawcy, związanym z przyjętą ryczałtową formą rozliczenia.
- 2.** oferujemy następujące warunki płatności: 30 dni od daty wystawienia faktury,
- 3.** wykonamy przedmiot zamówienia w terminie (data zakończenia) – **30.06.2014.**
- 4.** na przedmiot zamówienia udzielimy 24 - miesięcznej gwarancji i 12 miesięcznej rękojmi w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia oraz istotnych postanowieniach umowy i wzorze gwarancji .
- 5.** gwarantuję/my wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ, dokonanych zmian jej treści i warunkami zawartymi we wzorze umowy,
- 6.** zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, nie wnosimy do niej zastrzeżeń, akceptujemy istotne postanowienia umowy zawarte w SIWZ oraz uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty, zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia Umowy na przedstawionych w SIWZ warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
- 7.** akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia nastąpi w częściach (na zasadach opisanych we wzorze umowy) w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury;

- 8.** wadium w wysokości PLN (słownie:zł), zostało wniesione w dniu w formie:
- 9.** prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek:
- 10.** niżej wymienione części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcy:

(wypełnić jeżeli dotyczy).
- 11. nazwy (firmy) proponowanych podwykonawców**, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1.

(wypełnić, jeżeli dotyczy).
- 12.** zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 13.** zobowiązujemy się do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto;
- 14.** uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni.
- 15.** składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu], / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia],
- 16.** nie uczestniczę(ymy), jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.
- 17.** Do oferty dołączono również (wymienić pozostałe dokumenty)

- 18.** Oferta zawiera.....stron, kolejno ponumerowanych.

Zastrzeżenia i inne informacje wykonawcy*

.....
 *Jeżeli dotyczy

.....
 (Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....
 (Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęćka nagłówek Wykonawcy/
Nazwa, imię i nazwisko, adres Wykonawcy)

.....
(miejscowość i data)

OŚWIADCZENIE

O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU w POSTĘPOWANIU do art. 22 ust. 1

Dot. przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.:
„Nasadzenia zieleni parkowej w zakresie wykonania białego ogrodu oraz nasadzenia roślin wodnych”

1. Oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- posiadania wiedzy i doświadczenia
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
(Imiona i nazwiska osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

.....
(Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....
 (pieczęćka nagłówkowa Wykonawcy/
 Nazwa, imię i nazwisko, adres Wykonawcy)

.....
 (miejscowość i data)

WYKAZ WYKONANYCH w OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT GŁÓWNYCH USŁUG*

Dot. przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.: „Nasadenia zieleni parkowej w zakresie wykonania białego ogrodu oraz nasadenia roślin wodnych”

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

wykonałem (wykonaliśmy) w okresie ostatnich 3 lat, od dnia wszczęcia postępowania następujące GŁÓWNE USŁUGI niezbędne do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, którego opis sposobu oceny spełnienia określony został w pkt. 5.1.2 niniejszej SIWZ (wykonawca nie musi przedstawiać wszystkich zrealizowanych przez siebie usług):

Lp.	Przedmiot zamówienia – zakres		Wartość w zł brutto	Data wykonania (zakończenia)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana
	Nazwa zadania i zakres	Nazwa i położenie parku albo innego rodzaju zorganizowanej zieleni wpisanej do rejestru zabytków			
1	2	3	4	5	6
(dot. potwierdzenia spełnienia warunku w zakresie wykonania usług obejmujących swym zakresem zagospodarowanie terenu z uwzględnieniem nasadzeń drzew, krzewów i bylin oraz montaż elementów małej architektury)					
1					
2					
(dot. potwierdzenia spełnienia warunku w zakresie wykonania usługi obejmującej swym zakresem sadzenie roślin wodnych)					
3					

Pouczenie:

* **Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie lub wykonywanie wskazanych w wykazie zamówień.**

**Jeżeli Wykonawca, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP zobowiązany jest dodatkowo udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia wskazując formę i zasady korzystania z tych zasobów przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z pkt. 5.2 niniejszej SIWZ

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)

.....
 (Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....
 Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(pieczęćka nagłówkowa Wykonawcy/
Nazwa, imię i nazwisko, adres Wykonawcy)

(miejscowość i data)

WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ w WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Dot. przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.:

„Nasadzenia zieleni parkowej w zakresie wykonania białego ogrodu oraz nasadzenia roślin wodnych”

Oświadczam(am) że osobami które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia pełniąc niżej wymienione funkcje są:

Lp.	Imię i nazwisko osoby do kierowania pracami	Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie	Informacje o podstawie do dysponowania osobami	
			DYSPONUJĘ (pracownik/osoba zatrudniona na podstawie umowy cywilnoprawnej) TAK / NIE	BĘDĘ DYSPONOWAŁ ¹ (osoba udostępniona przez inny podmiot) TAK / NIE
		<ul style="list-style-type: none"> - tytuł zawodowy uzyskany po ukończeniu studiów wyższych, obejmujących zakres wiadomości wymaganych w rozporządzeniu: - czas trwania praktyki zawodowej przy konserwacji i pielęgnacji parków albo innego rodzaju zorganizowanej zieleni wpisanych do rejestru zabytków (w miesiącach) <li style="text-align: center;">lub - Informacja o uzyskanym pozwoleniu lub zaświadczeniu w trybie, o którym mowa w § 29 i § 31 rozporządzenia 		

Informacje dla Wykonawcy:

- Jeżeli Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. wskazując formę i zasady korzystania z tej osoby przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z pkt. 5.2 niniejszej SIWZ.

(Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(pieczęćka nagłówkowa Wykonawcy/
Nazwa, imię i nazwisko, adres Wykonawcy)

(miejscowość i data)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Dot. przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.:

„Nasadzenia zieleni parkowej w zakresie wykonania białego ogrodu oraz nasadzenia roślin wodnych”

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP

Art. 24 ust. 1 ustawy PZP: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- la) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwa udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których zarządzającego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub zarządzającego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

(Imiona i nazwiska osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

(Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

*(Należy wypełnić, jeżeli dotyczy)

.....
 (pieczęćka nagłówkowa Wykonawcy/
 Nazwa, imię i nazwisko, adres Wykonawcy)

.....
 (miejscowość i data)

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*

Dot. przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.:
„Nasadzenia zieleni parkowej w zakresie wykonania białego ogrodu oraz nasadzenia roślin wodnych”

Na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych **składam / składamy**
listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
 w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
 (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.):

Lp.	Nazwa podmiotu i adres
1	
...	

* ewentualne poszerzenie listy należy zamieścić w formie załącznika do niniejszej listy

Zgodnie z ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), **przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również przez tego przedsiębiorcę. Pojęcia „przedsiębiorca” oraz „formy przejęcia kontroli” zdefiniowane zostały w art. 4 ust. 1 i 4 ww. ustawy.)

Uwaga w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy PZP dokument składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

***Jeżeli nie dotyczy należy złożyć informację zgodnie z treścią załącznika nr 6b do SIWZ**

.....
 (Imiona i nazwiska osób uprawnionych do
 reprezentowania Wykonawcy)

.....
 (Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

***(Należy wypełnić, jeżeli dotyczy)**

.....
(pieczęćka nagłówkowa Wykonawcy/
Nazwa, imię i nazwisko, adres Wykonawcy)

.....
(miejscowość i data)

Informacja*

Dot. przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.:
„Nasadzenia zieleni parkowej w zakresie wykonania białego ogrodu oraz nasadzenia roślin wodnych”

Na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych **informuję / informujemy, że nie należę / nie należymy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

.....
(Imiona i nazwiska osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

.....
(Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Uwaga w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy PZP dokument składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

*** Jeżeli nie dotyczy należy złożyć listę podmiotów zgodnie z treścią załącznika nr 6a do SIWZ**

***Uwaga!** Dokument do wypełnienia przez inny Podmiot, w przypadku, jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na jego zasobach.

.....
(pieczęćka nagłówkowa Podmiotu/ Nazwa, imię i nazwisko, adres Podmiotu)

.....
(miejscowość i data)

Zobowiązanie innego Podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia *

Dot. przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.:

„Nasadzenia zieleni parkowej w zakresie wykonania białego ogrodu oraz nasadzenia roślin wodnych”

Na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że udostępnię do dyspozycji niżej wymienionemu Wykonawcy następujące, niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia:

1. podmiot, któremu zasoby zostaną udostępnione
2. zakres zobowiązania (zakres udostępnianych zasobów i rodzaj)
3. sposób wykorzystania udostępnianych zasobów przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia
4. zakresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia (np. zakres wykonywanych robót).....

*Uwaga! W przypadku, gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (w szczególności dotyczy to wiedzy i doświadczenia podmiotu trzeciego), **w zobowiązaniu należy zawrzeć wyraźne nawiązanie do uczestnictwa podmiotu w wykonaniu zamówienia wraz ze wskazaniem zakresu i okresu uczestnictwa w wykonaniu zamówienia**, gwarantującego realne przekazanie zasobów, na których polega Wykonawca*

5. charakter stosunku łączącego oba te podmioty
6. okres na, który podmiot trzeci udostępnia zasoby

.....
(Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania Podmiotu)

.....
(Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Podmiotu udostępniającego zasoby)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)
o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8

w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na usługę pn.:

„Nasadenia zieleni parkowej w zakresie wykonania białego ogrodu oraz nasadenia roślin wodnych”

CPV:

77.31.00.00-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymywania terenów zielonych

77.31.41.00-5 Usługi w zakresie trawników

45.11.27.10-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

CZEŚĆ II – ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Stosownie do rozstrzygnięcia postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami), dla zadania pn. „**Nasadzenia zieleni parkowej w zakresie wykonania białego ogrodu oraz nasadzenia roślin wodnych na stawie wraz z neutralizacją brzegu stawu w Parku Zdrojowym w Kudowie – Zdroju**” realizowanego w ramach projektu pn.: „*Rewaloryzacja zabytkowego Parku Zdrojowego w Kudowie – Zdroju – etap IV*” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013, zwanego dalej „przedmiotem umowy” w wyniku, którego jako najkorzystniejszą wybrano ofertę Wykonawcy strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

- 1.** Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa polegająca na:
 - zagospodarowaniu przestrzeni po rozebranych budynku kawiarni w Parku Zdrojowym polegające m.in. na: wykonaniu nasadzeń zieleni, założeniu trawnika, wkomponowaniu brył białego kamienia oraz wykonaniu i ustawieniu tablicy informacyjnej,
 - wykonaniu i montażu trzech grup konstrukcji dla roślin wodnych zlokalizowanych na Stawie Zdrojowym w Parku Zdrojowym wraz z ich obsadzeniem oraz wykonanie i montaż podestów dla ptactwa wodnego z wykonaniem nasadzeń roślin przybrzeżnych i traw ozdobnych wpływających na neutralizację brzegu stawu.
- 2.** Zakres prac wykonanych w ramach usługi obejmuje w szczególności:
 - A. Nasadzenia zieleni parkowej w zakresie wykonania białego ogrodu:**
 - a. wykonanie prac przygotowawczych:**
 - wyznaczenie linii nasadzeń i linii trawnika,
 - dwukrotny oprysk powierzchni środkiem chwastobójczym z ochroną cennych roślin runa leśnego (np.: bluszczu, paproci, mchu),
 - ręczne przekopanie powierzchni gleby z wybraniem zanieczyszczeń (m.in.: korzeni, chwastów, gruzu, samosiewów),
 - ręczne odchwaszczenie zachowanych roślin runa.
 - b. wykonanie nasadzeń zieleni:**
 - zakup, dostawa i posadzenie: 12szt. drzew, 150szt. krzewów starszych, 500szt. roślin okrywowych, 1500szt. bylin. Zakup roślin wg specyfikacji zawartej w projekcie,
 - założenie 200m² trawnika, zlokalizowanego we wnętrzu ogrodu białego, oddzielonego listwą plastikową od nasadzeń. Mieszanka traw użyta do założenia trawnika musi być odpowiednio dobrana do warunków nasłonecznienia terenu,
 - na granicy nasadzeń i trawnika, wśród bylin i roślin okrywowych, należy ułożyć bryły białego kamienia – wapienia o wielkości nie mniejszej niż 60x60x60cm,
 - od strony parku nasadzenia należy oddzielić od istniejącego runa niewielkim rowkiem,
 - całość nasadzeń należy wymulczować zrębkami, lub korą.
 - c. wykonanie i montaż tablicy informacyjnej** zawierającej opis ogrodu białego oraz plan nasadzeń i jego opis. (tablica w swym wyglądzie ma nawiązywać do już istniejącej tablicy w Parku Zdrojowym, zlokalizowanej obok źródła wody pitnej „Pająk”).
 - B. Nasadzenia roślin wodnych na stawie wraz z neutralizacją brzegu stawu:**
 - a. wykonanie i umocowanie na Stawie Zdrojowym dwóch typów osłon: K1 i K2:**
 - **osłony K1 - 2 grupy po 3 kosze**, które należy posadzić na dnie stawu,
 - **osłony K2 - 1 grupa z 4 koszami**, którą należy posadzić ok. 15cm poniżej poziomu lustra wody, na specjalnych, rozbielalnych stojakach, mocowanych do betonowych martwych kotwic ustawionych na dnie stawu, wraz z otaczającą ją osłoną K3 –wykonana analogicznie jak osłona K1
 - b. zakup, dostawa i obsadzenie osłon roślinami wodnymi** - wg specyfikacji zawartej w projekcie,
 - c. wykonanie i umocowanie na Stawie Zdrojowym 4 szt. podestów drewnianych** dla ptactwa wodnego,

- d. wykonanie nasadzeń roślin przybrzeżnych i traw ozdobnych wpływających na neutralizację brzegu stawu, w celu stworzenia enklaw przeznaczonych do gniazdowania ptactwa. Zakup, dostawa i nasadzenia rośliny - wg specyfikacji zawartej w projekcie.
 - e. W ramach tego elementu należy nasadzić **1.400szt roślin**, w tym: **300szt. traw przybrzeżnych, 600szt. roślin błotnych, 500szt. lilii wodnych.**
- 3.** Przedmiotowa inwestycja realizowana jest na działkach stanowiących własność Gminy Kudowa – Zdrój. Obszar objęty pracami: Park Zdrojowy w Kudowie – Zdroju, część działki nr 27/10 i 27/5, obręb Stary Zdrój w Kudowie – Zdroju.
- 4.** Przedmiot umowy będzie wykonany zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (część III SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia), dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót dla osłon i podestów umieszczonych na stawie, przepisami BHP oraz warunkami zawartej umowy.

§ 2

Terminy

Terminy realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 30.06.2014r.**

§ 3

Nadzór nad pracami

1. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru autorskiego w osobie oraz wyznacza przedstawiciela Zamawiającego: jako koordynatora czynności na terenie objętym pracami, zwanego w dalszej części umowy Koordynatorem.
2. Wykonawca wskazuje jako kierownika prac:, spełniającego wymogi określone w § 23 ust. 1 rozporządzenia Ministra kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (DZ.U. z 2011r. Nr 165 poz. 987).

§ 4

Wartość zamówienia

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, jest wynagrodzenie ryczałtowe określone zgodnie z formularzem ofertowym na kwotę:
Brutto zł (słownie:), w tym% Vat, tj. zł
Netto zł (słownie:)
2. Zamawiający jest płatnikiem podatku od towarów i usług i jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT i posiada numer NIP 883-16-79-903.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje całość kosztów związanych z realizacją umowy zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia – część III Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z kalkulacją ryzyka Wykonawcy związanym z przyjętą formą wynagrodzenia.
4. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. O podwyższeniu ryczałtu lub rozwiązaniu umowy może orzec sąd, jeżeli wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć wykonanie umowy groziłoby Wykonawcy rażąco stratą.

§ 5

Warunki płatności

1. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie jednej faktury końcowej.
2. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowi protokół odbioru końcowego prac podpisany przez komisję odbiorową wskazaną przez Zamawiającego wraz z oświadczeniem Wykonawcy o wywiązaniu się z obowiązku terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom;
3. Faktura z niniejszej umowy wystawiana będzie przez Wykonawcę na Zamawiającego.
4. Zapłata faktury nastąpi na podstawie polecenia przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający wprowadzi protokolarnie Wykonawcę na tereny Parku Zdrojowego, na których będą prowadzone prace.
2. Zamawiający zapewni nadzór nad pracami w osobie inspektora nadzoru autorskiego.
3. Zamawiający udostępni wszelkie posiadane dokumenty i materiały niezbędne do prowadzenia prac.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na terenie prac, w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
5. Zamawiający jest zobowiązany do odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę prac zanikających i ulegających zakryciu w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości przez Wykonawcę.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przy realizacji przedmiotu umowy wszystkich warunków i wymogów wynikających z Opisu przedmiotu zamówienia. Wszystkie prace muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami, wiedzą techniczną oraz doświadczeniem Wykonawcy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo prac.
3. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie trwania prac, aż do ich odbioru – utrzymać teren prac w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwać na bieżąco zbędne materiały, które nie są już potrzebne do realizacji zadań. Jest również odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów BHP i ppoż., odpowiednie zabezpieczenie i oznakowanie terenu, a także odpowiada za bezpieczne warunki poruszania się pojazdów i pieszych w obrębie realizowanych prac.
4. Wykonawca przy prowadzeniu prac zobowiązany jest do właściwego zabezpieczenia terenu prac (zapewniających bezpieczeństwo osób korzystających z terenu i istniejącego mienia) oraz zasad pielęgnacji i konserwacji zabytkowych założeń ogrodowych. Wykonawca usunie ewentualne szkody powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w czasie realizacji przedmiotu umowy, zabezpieczy przed uszkodzeniem istniejącą w granicach prowadzonej inwestycji roślinność, elementy małej architektury (np. ławki, kosze) oraz ewentualne elementy infrastruktury technicznej (instalacje).
5. W czasie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca ma obowiązek zatrudnienia do wykonywania przedmiotowych prac pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje oraz zapewnienia specjalistycznego nadzoru spełniającego wymogi określone w § 3 pkt 2 niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego niezwłocznie o wszelkich problemach technicznych lub okolicznościach i przeszkodach, które mogą wpłynąć na jakość prac lub termin ich zakończenia.
7. Wykonawca – jako wytwórca odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 12.12.2012 r. o odpadach (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz. 21 ze zm.) – ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji zadania odpadów zgodnie z ustawą o odpadach oraz ustawą z dnia 27.04. 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013r., poz. 1232 ze zm.)

§ 8

Odbiór prac

1. Strony ustalają, że zakończenie całości prac objętych niniejszą umową nastąpi w terminie, o którym mowa w § 2 na podstawie protokołu końcowego odbioru prac, przy czym przez termin „zakończenie całości prac” należy rozumieć wykonanie wszystkich prac określonych w opisie przedmiotu zamówienia wraz z uprzątnięciem terenu.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie gotowość do odbioru przedmiotu umowy w dacie zapewniającej zachowanie terminu określonego w § 2.
3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w dniu roboczym tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 8.00 – 14.00. Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru wyznaczy termin odbioru. Z czynności odbioru spisany zostanie protokół podpisany przez uczestników odbioru zawierający wszelkie dokonywane w trakcie odbioru ustalenia, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze.
4. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy zgodny ze złożoną ofertą oraz Opiszem przedmiotu zamówienia – część III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na podstawie których dokonano wyboru Wykonawcy.

5. Stwierdzona w trakcie czynności odbiorowych niezgodność przedmiotu zamówienia skutkowałą będzie odmową jego przyjęcia i koniecznością usunięcia stwierdzonych wad i usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego przy zachowaniu zapisów związanych z naliczeniem kar umownych, o których mowa w § 11 niniejszej umowy.
6. Jeśli w trakcie czynności odbiorowych zostanie ujawnione, iż przedmiot umowy nie został wykonany zgodnie z zapisami ust. 4, tj. jeżeli ujawnione wady i usterek będą istotne, świadczące o nienależyтым jego wykonaniu, bez których usunięcia nie można prawidłowo lub w całości korzystać z przedmiotu umowy (uzyskać oczekiwanej funkcjonalności) Zamawiający ma prawo do przerwania czynności odbioru. W wyniku zaistnienia opisanej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany usunąć stwierdzone wady i usterek i zgłosić zakończenie powtórnie zgodnie z zasadami opisanymi w ust.2
7. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad i/lub usterek nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może odstąpić od umowy.

§ 9

Podwykonawcy

1. **Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia z udziałem wskazanych podmiotów, na zasobach, których wykonawca polegał w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie wiedzy i doświadczenia.**
2. **Wykonawca może realizować zamówienie w sposób wynikający z oferty w zakresie wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierzał powierzyć podwykonawcy.**
3. **Brak wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia do powierzenia podwykonawcy będzie równoznaczne z deklaracją samodzielnego wykonania zamówienia.**
4. **Jeżeli wykonawca samodzielnie spełniał warunki udziału w postępowaniu i w odniesieniu do danej części nie została wyłączona dopuszczalność podwykonawstwa, Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie sposobu wykonania umowy poprzez zaangażowanie innego podwykonawcy.**
5. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego, pisemnego poinformowania Zamawiającego o zamiarze zaangażowania każdego podwykonawcy poprzez podanie nazwy proponowanego podwykonawcy, zakresu wykonywanej części zamówienia, osób umocowanych do reprezentowania podwykonawcy oraz uzasadnienie konieczności zaangażowania podwykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Obowiązek ten dotyczy również podwykonawców części zamówienia wskazanych w ofercie oraz podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, jako podwykonawca, na zasobach, których wykonawca polegał w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie wiedzy i doświadczenia.
7. **Jeżeli Zamawiający w terminie do 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę informacji nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zaangażowanie podwykonawcy.**
8. **Każde stwierdzone wprowadzenie podwykonawcy bez poinformowania zamawiającego będzie traktowane, jako rażące naruszenie warunków umowy i będzie mogło stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.**
9. **Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.**
10. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej.
11. W umowie z podwykonawcą Wykonawca powinien zapewnić, aby termin zapłaty nie był dłuższy niż określony w umowie między Wykonawcą a Zamawiającym.
12. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę należnego wynagrodzenia Podwykonawcy przez Wykonawcę.

14. Wykonanie usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w zakresie realizacji prac nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, jedynie za wykonaną część umowy.
2. Zamawiający może natychmiast odstąpić od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca nie realizuje przedmiotu zamówienia z udziałem wskazanych podmiotów, na zasobach, których wykonawca polegał w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie wiedzy i doświadczenia.
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego.
 - 3) Wykonawca realizuje prace wadliwie i niezgodnie z przedmiotem umowy mimo pisemnego wezwania zamawiającego do zmiany sposobu realizacji prac m.in. poprzez realizację przedmiotu zamówienia z udziałem innego podwykonawcy bez poinformowania Zamawiającego.
 - 4) Wykonawca ze swej winy przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni roboczych.
 - 5) Zostanie ogłoszona likwidacja firmy Wykonawcy.
 - 6) Suma kar umownych przekroczy 20% wartości przedmiotu umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace,
 - 2) Wykonawca zgłosi pisemnie do dokonania przez Zamawiającego odbioru przerwanych prac,
 - 3) W terminie 7 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 4 ust. 2 Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona odbioru przerwanych prac i spíše protokół odbioru.

§ 11

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu umowy w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto, liczonej za każdy dzień opóźnienia
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto, za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy – w wysokości 20% wartości wynagrodzenia ryczałtowego.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego – w wysokości 20% wartości wynagrodzenia ryczałtowego.
3. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z faktury za realizację przedmiotu umowy.
5. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkód, strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 12

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres **24 m-cy**.

2. Bieg okresu gwarancji i rękojmi ustawowej rozpoczyna się w dniu następnym, po dacie odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Gwarancja obejmuje wady materiałowe oraz wady w robociźnie.
4. Gwarancja zostaje udzielona na piśmie w formie karty gwarancyjnej, dołączonej do dokumentów odbioru ostatecznego przedmiotu umowy.
5. O wykryciu wady w przedmiocie umowy, Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić Wykonawcę na piśmie w terminie 30 dni roboczych od jej wykrycia, określając jednocześnie czy wykonuje uprawnienia z tytułu gwarancji czy rękojmi.
6. Zaistnienie wady winno być stwierdzone protokołarnie. O dacie i miejscu oględzin, mających na celu jej stwierdzenie, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie w terminie 5 dni roboczych przed dokonaniem oględzin, chyba że strony umówią się inaczej. Podczas dokonywania oględzin zostanie ustalony termin usunięcia wady.
7. W przypadku braku porozumienia w ustaleniu terminu usunięcia wady nie może być on dłuższy niż 14 dni licząc od daty oględzin.
8. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady, w innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
10. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
11. W przypadku, gdy w okresie gwarancji Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
12. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za cały przedmiot umowy, w tym także za części realizowane wspólnie jak i przez podwykonawców.
13. Na przedmiot niniejszej umowy Wykonawca udziela rękojmi na okres **12 miesięcy** od daty odbioru.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości umowy tj. w formie:
2. Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia obustronnego podpisania protokołu końcowego robót.
3. 30% wartości zabezpieczenia Zamawiający zwróci po okresie trwania rękojmi za wady. Zabezpieczenie to jest zwracane nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy w okresie rękojmi, nie usuniętych w wyznaczonym terminie, Zamawiający dokona potrącenia z zabezpieczenia kwoty, która będzie odpowiednia do charakteru wad lub odpowiadać będzie kosztowi usunięcia tychże wad.

§ 14

Rozstrzygnięcie sporów

1. Wszystkie problemy i sprawy sporne wynikające z realizacji Umowy, dla których Strony nie znajdują polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 15

Zmiany lub uzupełnienia

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy, pod rygorem unieważnienia.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty (załącznik nr 1 do umowy) na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 2 podlega unieważnieniu.
4. Wierzytelności, wynikające z niniejszej umowy, o zapłatę wynagrodzenia mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich, wyłącznie za zgodą Stron wyrażoną w formie pisemnej.
5. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia prac.

6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty (załącznik nr 1 do umowy) przy wystąpieniu przynajmniej jednego z następujących warunków:
- 1) termin zakończenia prac, za zgodą obu stron może ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z: działania siły wyższej np. klęski żywiołowej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania prac, wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie prac lub wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności np. w wyniku działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, w wypadku ujawnienia w trakcie prac organizmów pod ochroną gatunkową; które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron. W przedstawionych w niniejszym ustępie przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalą nowe terminy realizacji, z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie danemu okresowi powodującemu opóźnienie;
 - 2) uzasadnionej zmiany osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy. Zmiany winny być uzasadnione na piśmie. W przypadku zmiany osoby, o której mowa w § 3 pkt 2 wymagana jest akceptacja przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje wskazanej osoby będą spełniać warunki określone w § 3 pkt 2 niniejszej umowy. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
 - 3) uzasadnionej konieczności zaangażowania podwykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy spowodowanymi przesłankami lub mającymi wpływ na terminowe i należyte wykonanie umowy, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
 - 4) Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 16

Forma umowy

1. Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a trzy egzemplarze dla Zamawiającego.
2. Integralną częścią niniejszej umowy są:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia – część III SIWZ
 - 2) Oferta Wykonawcy
 - 3) Karta gwarancyjna

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KARTA GWARANCYJNA (Gwarancja jakości)

dotyczy realizacji prac w ramach zadania pn. „**Nasadzenia zieleni parkowej w zakresie wykonania białego ogrodu oraz nasadzenia roślin wodnych na stawie wraz z neutralizacją brzegu stawu w Parku Zdrojowym w Kudowie – Zdroju**” realizowanego w ramach projektu pn.: „*Rewaloryzacja zabytkowego Parku Zdrojowego w Kudowie – Zdroju – etap IV*” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013.

GWARANTEM jest:.....

[nazwa, adres]

NIP:, Regon:,
zwany dalej Wykonawcą

UPRAWNIONYM z tytułu gwarancji jest:

Gmina Kudowa-Zdrój, ul. Zdrojowa 24, 57-350 Kudowa-Zdrój
NIP: 883-16-79-903, Regon: 890717929,
zwany dalej Zamawiającym.

1. Przedmiot i termin gwarancji

- 1) Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu umowy na prace z zakresu zadania pn. „**Nasadzenia zieleni parkowej w zakresie wykonania białego ogrodu oraz nasadzenia roślin wodnych na stawie wraz z neutralizacją brzegu stawu w Parku Zdrojowym w Kudowie – Zdroju**” opisane w załączniku nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia.
- 2) Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w punkcie 2.2.
- 3) Termin gwarancji wynosi **24 miesiące** po dacie odbioru końcowego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 8 Umowy.

2. Obowiązki i uprawnienia stron

- 1) W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Zamawiający jest uprawniony do:
 - a) żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy;
 - b) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - c) żądania od Wykonawcy odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści) jakiej doznał Zamawiający lub osoby trzeciej na skutek wystąpienia wad;
 - d) żądania od Wykonawcy kary umownej za nieterminowe usunięcie wad/wymianę rzeczy na wolną od wad w wysokości określonej w umowie;
 - e) żądania od Wykonawcy odszkodowania za nieterminowe usunięcia wad/wymianę rzeczy na wolne od wad w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w lit. d).
- 2) W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad;
 - b) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - c) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w punkcie 2.1 lit. c);
 - d) zapłaty kary umownej, o której mowa w punkcie 2.1 lit. d);
 - e) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w punkcie 2.1 lit. e).
- 3) W przypadku, jeżeli kary umowne nie pokryją szkody w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości.
- 4) Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.

3. Przeglądy gwarancyjne

- 1) Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą, przynajmniej jeden raz w roku kalendarzowym miesiący w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji.
- 2) Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Wykonawcy a na piśmie, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
- 4) Jeżeli Wykonawca został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.

- 5) Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy. W przypadku nieobecności przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiający niezwłocznie przesyła Wykonawcy jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

4. Tryby usuwania wad

- 1) Wykonawca obowiązany jest podjąć działania zmierzające do usuwania ujawnionej wady wg niżej przedstawionych wymagań technicznych oraz czasowych:
- a) Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o wykrytej wadzie w terminie niezwłocznym od jej wykrycia w sposób określony w pkt 5.
 - b) Wykonawca potwierdzi przyjęcie zgłoszenia i określi sposób wykonania naprawy w terminie 2 dni od dnia otrzymania informacji od Zamawiającego o wykrytej wadzie.
 - c) Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 2) Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad.

5. Komunikacja

- 1) O każdej Wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego powiadamia telefonicznie przedstawiciela Wykonawcy i potwierdza zgłoszenie faksem lub pocztą elektroniczną (e-mail) na wskazane nr telefonów i adresy. W zawiadomieniu Zamawiający podaje rodzaj występującej Wady oraz wydaje polecenie Wykonawcy usunięcia Wady. Przedstawiciel Wykonawcy jest zobowiązany potwierdzić przyjęcie zgłoszenia wg czasu reakcji jak w pkt 4.1 i określić sposób usunięcia wady przy uwzględnieniu terminów określonych przez Zamawiającego. Potwierdzenie dokonywane jest telefonicznie i za pośrednictwem faksu. Za skuteczne uznaje się powiadomienie Wykonawcy o wadzie/awarii/usterce nawet, jeżeli kontakt telefoniczny nie dojdzie do skutku, a Zamawiający wyśle powiadomienie faksem na wskazany numer Wykonawcy.
- 1) Wszelka komunikacja pomiędzy stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej. Wszelkie pisma skierowane do Wykonawcy należy wysyłać na adres:
- 3) Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysyłać na adres: ul. Zdrojowa 24, 57- 350 Kudowa-Zdrój.
- 4) O zmianach w danych adresowych, o których mowa w punktach 5.2 i 5.3 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
- 5) Wykonawca jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

6. Postanowienia końcowe

- 1) W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.
- 2) Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią Umowy.
- 3) Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)
o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8

w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na usługę pn.:

„Nasadzenia zieleni parkowej w zakresie wykonania białego ogrodu oraz nasadzenia roślin wodnych”

CPV:

77.31.00.00-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymywania terenów zielonych

77.31.41.00-5 Usługi w zakresie trawników

45.11.27.10-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

CZEŚĆ III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wskazanie nazw zwyczajowych czy producentów w zamieszczonych elementach opisu przedmiotu zamówienia (OPZ) służy wyłącznie określeniu cech technicznych i jakościowych. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. w takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań.

Opis przedmiotu zamówienia:

Dla zadania pn.: „Nasadenia zieleni parkowej w zakresie wykonania białego ogrodu oraz nasadenia roślin wodnych na stawie wraz z neutralizacją brzegu stawu” realizowanego w ramach projektu pn.: „Rewaloryzacja zabytkowego Parku Zdrojowego w Kudowie – Zdroju – etap IV” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013.

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa polegająca na:

- zagospodarowaniu przestrzeni po rozebranych budynku kawiarni w Parku Zdrojowym polegającym m.in. na: wykonaniu nasadzeń zieleni, założeniu trawnika, wkomponowaniu brył białego kamienia oraz wykonaniu i ustawieniu tablicy informacyjnej,
- wykonaniu i montażu trzech grup konstrukcji dla roślin wodnych zlokalizowanych na Stawie Zdrojowym w Parku Zdrojowym wraz z ich obsadzeniem oraz wykonanie i montaż podestów dla ptactwa wodnego z wykonaniem nasadzeń roślin przybrzeżnych i traw ozdobnych wpływających na neutralizację brzegu stawu.

Zadanie będzie realizowane na terenie zabytkowego Parku Zdrojowego w Kudowie – Zdroju wpisanego do rejestru zabytków pod numerem 1165/Wł. decyzją z dnia 28.03.1986r., część działki nr 27/10 i 27/5, obręb Stary Zdrój w Kudowie – Zdroju.

Termin realizacji prac: od dnia podpisania umowy do dnia **30.06.2014r.**

Przedmiotowe zadanie składa się z następujących elementów:

A. Nasadenia zieleni parkowej w zakresie wykonania białego ogrodu.

Element ten polega na zagospodarowaniu 2.500m² powierzchni Parku Zdrojowego, która stanowi fragment parku po rozebranych budynku kawiarni.

W zakres niniejszego elementu wchodzi:

• **wykonanie prac przygotowawczych:**

- wyznaczenie linii nasadzeń i linii trawnika,
- dwukrotny oprysk powierzchni środkiem chwastobójczym z ochroną cennych roślin runa leśnego (np.: bluszczu, paproci, mchu),
- ręczne przekopanie powierzchni gleby z wybraniem zanieczyszczeń (m.in.: korzeni, chwastów, gruzu, samosiewów),
- ręczne odchwaszczenie zachowanych roślin runa.

Po wykonaniu powyższych zabiegów teren należy wyrównać zachowując naturalny spadek w stronę rowu.

• **wykonanie nasadzeń zieleni:**

- zakup, dostawa i posadzenie: 12szt. drzew, 150szt. krzewów starszych, 500szt. roślin okrywowych, 1500szt. bylin. Zakup roślin wg specyfikacji zawartej w projekcie,
- założenie 200m² trawnika, zlokalizowanego we wnętrzu ogrodu białego, oddzielonego listwą plastikową od nasadzeń. Mieszanka traw użyta do założenia trawnika musi być odpowiednio dobrana do warunków nasłonecznienia terenu,
- na granicy nasadzeń i trawnika, wśród bylin i roślin okrywowych, należy ułożyć bryły białego kamienia – wapienia o wielkości nie mniejszej niż 60x60x60cm,
- od strony parku nasadenia należy oddzielić od istniejącego runa niewielkim rowkiem,
- całość nasadzeń należy wymulczować zrębkami, lub korą.

- **wykonanie i montaż tablicy informacyjnej** zawierającej opis ogrodu białego oraz plan nasadzeń i jego opis (tablica w swym wyglądzie ma nawiązywać do już istniejącej tablicy w Parku Zdrojowym, zlokalizowanej obok źródła wody pitnej „Pająk”).

Wymiary tablicy:

w rozmiarze zewnętrznym **0,66m** (wys.) x **0,98m** (dł.)

w rozmiarze wewnętrznym **0,57m** (wys.) x **0,89m** (dł.)

wysokość tablicy od ziemi do górnej krawędzi **1,80cm**

(tolerancja dla wymiarów tablicy ± 0,05cm)

Konstrukcja tablicy:

- stalowa (ocynkowana),
- dwusłupowa – słupy o Ø 76mm z elementami ozdobnymi w postaci kul,
- posadowiona na fundamencie betonowym zakotwionym trwale w podłożu na głębokość min. 60cm,
- wnętrze tablicy obramowane metalową obwódką z kątownika o wymiarach 4,5x4,5cm.

Wszystkie elementy winny być zabezpieczone antykorozyjnie, malowane proszkowo na kolor czarny.

Wnętrze tablicy:

- wykonane na podkładzie z blachy ocynkowanej o grubości min. 3mm, przymocowanej trwale do konstrukcji tablicy.

Wytyczne odnośnie grafiki, stanowiącej zawartość merytoryczną tablicy:

- grafika kolorowa
- wykonana na białej folii samoprzylepnej, zalaminowanej laminatem błyszczącym - folia odpornej na warunki atmosferyczne i działanie UV;
- powierzchnia tablicy zmywalna, umożliwiająca usunięcie zabrudzeń spowodowanych aktami wandalizmu.

Grafika wina być proporcjonalnie dostosowana do wnętrza tablicy i wypełniać całą jej powierzchnię.

Grafika ma zostać wykonana zgodnie z wytycznymi Zamawiającego i przekazany przez niego projektem graficznym. Ostateczny wygląd grafiki winien zostać uzgodniony i zaakceptowany przez Zamawiającego.

Grafika zostanie przekazana w ciągu 30 dni od daty podpisania umowy z Wykonawcą w formacie PDF.

B. Nasadzenia roślin wodnych na stawie wraz z neutralizacją brzegu stawu.

Element ten polega na zagospodarowaniu powierzchni Parku Zdrojowego, która stanowi fragment Stawu Zdrojowego przy tarasie widokowym, od strony głównej alei spacerowej. W celu uatrakcyjnienia tego miejsca zaplanowano wprowadzenie kwitnących roślin wodnych zlokalizowanych w specjalnych konstrukcjach eksponujących rośliny oraz montaż drewnianych podestów dla ptactwa wodnego.

W ramach tego elementu należy nasadzić **1.400szt roślin**, w tym: **300szt. traw przybrzeżnych, 600szt. roślin błotnych, 500szt. lilii wodnych.**

W zakres niniejszego elementu wchodzi:

• **wykonanie i umocowanie na Stawie Zdrojowym dwóch typów osłon: K1 i K2:**

- **osłony K1 - 2 grupy po 3 kosze**, które należy posadzić na dnie stawu,
- **osłony K2 - 1 grupa z 4 koszami**, którą należy posadzić ok. 15cm poniżej poziomu lustra wody, na specjalnych, rozbielanych stojakach, mocowanych do betonowych martwych kotwic ustawionych na dnie stawu, wraz z otaczającą ją osłoną K3 – wykonana analogicznie jak osłona K1

Grupy osłon należy umiejscowić w odległości od ok. 12 do 15m od ściany tarasu widokowego. Głębokość w tym miejscu wynosi ok. 1,5m.

Ze względu na zalegający na dnie stawu muł, który może spowodować, że głębokość wody w miejscu montowania osłon będzie mniejsza, przed przystąpieniem do wykonania konstrukcji osłon Wykonawca zobowiązany jest dokonać pomiaru głębokości wody.

Osłony K1:

- w formie koszy w kształcie walca o średnicy 2,0m i wysokości 1,5m (2 grupy po 3 kosze),
- wykonane z siatki stalowej wykorzystywanej do budowy gabionów, wzmocnionej stalowymi płaskownikami,
- od strony wewnętrznej, dla ochrony roślin przed rybami należy zamontować dodatkową siatkę o drobnych oczkach,
- dno kosza należy usztywnić dodatkowymi elementami z blachy stalowej oraz obciążyć kamieniami rzeczными w celu zablokowania kosza przed wypływaniem i przemieszczaniem,

Materiał z którego zostaną wykonane osłony musi być odporny na działanie wody. Wszystkie elementy należy wykonać ze stali ocynkowanej ogniowo i dodatkowo ocynkować całościowo, w celu zabezpieczenia również zgrzewów.

Osłony K2:

- w formie koszy w kształcie walca o średnicy 1,8m i wysokości 0,3m (4 kosze),
 - wykonane z płaskowników, prętów stalowych i siatki stalowej wykorzystywanej do budowy gabionów, mocowane do konstrukcji wsporczej, około 15cm pod poziomem lustra wody,
 - wewnętrzną stronę kosza należy wyłożyć matą z włókniny (zabezpieczającą przed wypłukiwaniem podłoża), matą podsiakową oraz warstwą substratu dla roślinności ekstensywnej,
 - integralną częścią koszy K2 jest osłona K3, która otacza grupę 4 kosze po obwodzie.
- Osłonę K3 o wysokości 1,5m należy wykonać analogicznie jak kosze K1.

Materiał z którego zostaną wykonane osłony musi być odporny na działanie wody. Wszystkie elementy należy wykonać ze stali ocynkowanej ogniowo i dodatkowo ocynkować całościowo, w celu zabezpieczenia również zgrzewów.

Stojaki do mocowania osłon K2:

- konstrukcja wsporcza to stelaż ze stalowych rur kwadratowych, osadzony na 4 słupkach z rur kwadratowych,
- stelaż należy zamocować do stalowego buta, kotwionego do betonowej martwej kotwicy za pomocą śrub,

- martwe kotwice należy rozmieścić na dnie stawu,
- kosze z siatki metalowej należy przymocować do konstrukcji wsporczej za pomocą śrub.

Wszystkie elementy stojaka należy wykonać ze stali ocynkowanej ogniowo.

- **zakup, dostawa i obsadzenie osłon roślinami wodnymi**

Powierzchnia nasadzeń wodnych wynosi 37m².

- materiał roślinny należy zakupić wg specyfikacji zawartej w projekcie,
- kosze K1 należy obsadzić roślinami wodnymi,
- kosze K2 należy obsadzić roślinami dla strefy wody płytkiej / bagiennymi.

Do obsadzenia należy przeznaczyć rośliny starsze dające natychmiastowy efekt estetyczny.

- **Wykonanie i umocowanie na Stawie Zdrojowym 4 szt. podestów drewnianych dla ptactwa wodnego:**

Konstrukcja pomostu:

- należy ją wykonać z krawędziaków obejmujących istniejące gabiony,
- podłogę podestu należy wykonać z desek drewnianych,
- elementy drewniane podestu należy zamocować do siebie za pomocą łączników do montażu konstrukcji drewnianych z blachy ocynkowanej ogniowo,
- na platformie należy zamontować pionowe słupki uniemożliwiające wejście ludziom, a na jednym z nich zamontować znak „zakaz wchodzenia”.

Wszystkie elementy podestów należy zabezpieczyć środkami odpornymi na działanie wody.

Prace towarzyszące:

- górną powierzchnię istniejących gabionów, ograniczoną drewnianymi krawędziakami należy wypełnić żwirem rzecznym,
- w bezpośrednim sąsiedztwie usytuowania podestów, należy uzupełnić wypłukane warstwy ziemi mieszanką humusu z gliną,

Nasadzenia zieleni:

- należy wykonać nasadzenia roślin przybrzeżnych i traw ozdobnych wpływających na neutralizację brzegu stawu, w celu stworzenia enklaw przeznaczonych do gniazdowania ptactwa.
- zakup, dostawa i wykonanie nasadzeń roślin należy wykonać - wg specyfikacji zawartej w projekcie.

-
- Wszystkie rośliny zakupione, dostarczone i posadzone w ramach niniejszego zadania winny być pierwszego wyboru, zdrowe, z dobrze wykształconą bryłą korzeniową, zakupione w licencjonowanych szkółkach, zgodne z zaleceniami jakościowymi dla ozdobnego materiału szkółkarskiego wydanymi przez Związek Szkółkarzy Polskich mającymi zastosowanie jako obowiązujące normy dla tego typu materiału.

-
- Całość prac w ramach niniejszego zadania zostanie wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wymaganiami określonymi w: Dokumentacji Projektowej, SIWZ, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót dla osłon i podestów umieszczonych na stawie, zgodnie z Wykazem prac z elementami robót budowlanych, przepisami BHP oraz warunkami zawartej Umowy.
 - Wykonawca przy prowadzeniu w/w prac zobowiązany jest do właściwego zabezpieczenia terenu prac (zapewniających bezpieczeństwo osób korzystających z terenu i istniejącego mienia) oraz zasad pielęgnacji i konserwacji zabytkowych założeń ogrodowych. Wykonawca usunie ewentualne szkody powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w czasie realizacji przedmiotu umowy, zabezpieczy przed uszkodzeniem istniejącą w granicach prowadzonych prac roślinność, elementy małej architektury (np. ławki, kosze) oraz ewentualne elementy infrastruktury technicznej (instalacje).

Wykaz załączników w wersji elektronicznej:

1. Zał. nr 1 - BIAŁY OGRÓD - DOKUMENTACJA
(Projekt, plan nasadzeń, zestawienie prac)
2. Zał. nr 2 - STAW – DOKUMENTACJA
(Projekt, plan zagospodarowania terenu, plan nasadzeń, STWiORB, zestawienie prac)