

Gmina Kudowa-Zdrój  
57-350 Kudowa-Zdrój, ul. Zdrojowa 24, fax. 0-74/866 13 51

IR.271.27.2020

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW**

## **ZAMÓWIENIA**

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

*w trybie*

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na usługę pn.:

**„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego dla Gminy Kudowa-Zdrój.”**

Kody CPV: 66113000-5 Usługi udzielania kredytu

Kudowa Zdrój, dnia 24.11.2020r.

S p o r z ą d z i ł :

Marek Kot  
.....

Z a t w i e r d z i ł :

Z up. BURMISTRZA  
Zastępca Burmistrza  
Mariusz Fleszar  
.....

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2.	Część II	ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY
3.	Część III	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

*w trybie*

### **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na usługę pn.:

***„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego dla Gminy Kudowa-Zdrój.”***

Kody CPV: 66113000-5 Usługi udzielania kredytu

## **CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

## Spis treści:

1.	Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.....	4
2.	Tryb udzielenia zamówienia .....	4
3.	Opis przedmiotu zamówienia .....	4
4.	Termin wykonania zamówienia.....	5
5.	Warunki udziału w postępowaniu.....	5
6.	Podstawy wykluczenia Wykonawców.....	5
7.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. ....	6
8.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami. ....	6
9.	Wymagania dotyczące wadium.....	7
10.	Termin związania ofertą .....	7
11.	Opis sposobu przygotowywania ofert .....	7
12.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert: .....	10
13.	Opis sposobu obliczenia ceny .....	10
14.	Opis poprawiania omyłek oraz odrzucenia oferty .....	11
15.	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	11
16.	Ustalenie wyniku oceny ofert .....	11
17.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	12
18.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	12
19.	ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY .....	12
20.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....	12
21.	Obowiązki wynikające z rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z RODO.	12
22.	WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW: .....	13

## 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

Gmina Kudowa-Zdrój, ul. Zdrojowa 24,  
57-350 Kudowa-Zdrój, woj. dolnośląskie,  
tel. 74 8661926, faks 74 8661351, [www.kudowa.pl](http://www.kudowa.pl), <http://bip.ug-kudowazdroj.dolnyslask.pl>

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Pzp oraz zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

1. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowany jest skrót SIWZ należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w kwocie do 2.889.393,49 PLN na:

- 1) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i wykupu obligacji (w tym refundacje dokonanych spłat) – 290.000,00 zł,
- 2) pokrycie ubytków w dochodach będących skutkiem wystąpienia COVID-19 – 560.000,00 zł,
- 3) wyprzedzające finansowanie (prefinansowanie) zadań finansowanych ze środków budżetu Unii Europejskiej (w tym refundacje poniesionych wydatków) – 2.039.393,49 zł z okresem spłaty do 31.12.2030 roku

**Uruchomienie zgodnie z ofertą nie później niż do 28.12.2020 roku**

**Okres kredytowania do 31.12.2030 roku (123 miesiące od udzielenia zamówienia).**

Spłata odsetek nastąpi w okresach kwartalnych począwszy od IV kwartału 2020 z terminem płatności na ostatni dzień roboczy każdego lub ostatni dzień każdego kwartału i liczona będzie od kwoty pozostałej do spłaty. Odsetki naliczone od daty uruchomienia kredytu do dnia 31.12.2020 spłacone będą do 31.12.2020 roku. Przy naliczeniu odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni w miesiącu a rok obrachunkowy liczy 365/366 dni. Oprocentowanie kredytu liczone będzie wg zmiennej stopy procentowej ustalonej w oparciu o stawkę WIBOR dla kwartalnych złotych depozytów międzybankowych (3M) skorygowane o marżę banku. Zmienna stawka WIBOR 3M będzie ustalana wg notowania na 2 dni robocze lub 2 dni poprzedzające pierwszy i kolejny okres odsetkowy. Marża banku ma charakter stały przez cały okres obowiązywania umowy.

Dla potrzeb wyliczenia ceny oferty należy przyjąć stawkę WIBOR 3M z 17.11.2020 roku tj. 0,22 % oraz okres kredytowania od 28.12.2020 roku do 31.12.2030 roku.

**Spłata kapitału nastąpi co najmniej w trzech ratach:**

- do 31.12.2021 roku – 1.401.558,40 zł część unijna po otrzymaniu refundacji ze środków budżetu Unii Europejskiej
- do 31.12.2029 roku – 637.835,09 zł (część krajowa).
- do 31.12.2030 roku – 850.000,00 zł.

Prowizja za uruchomienie kredytu nie powinna być wyższa niż 0,5 % kwoty kredytu. Prowizja, opłaty i inne podobne świadczenia za uruchomienie **kredytu** płatne będą jednorazowo w dniu uruchomienia **kredytu**.

Koszty obsługi kredytu (cenę ofertową) stanowią prowizja, opłaty i odsetki i inne podobne świadczenia. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania w stosunku do przedmiotu zamówienia zawarty jest w części III SIWZ (specyfikacji istotnych warunków zamówienia).

Usługa udzielenia kredytu będącego produktem finansowym, jest usługą o ustalonych przez Prawo bankowe standardach jakościowych, kontrolowanych przez Komisję Nadzoru Finansowego, sprawującą nadzór nad sektorem bankowym.

W opisie przedmiotu zamówienia oraz w treści istotnych postanowień umowy określono standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia. Poza ceną kredytu, której sposób wyliczenia został szczegółowo opisany Zamawiający nie będzie ponosił innych kosztów w trakcie realizacji zamówienia stąd w przedmiotowym zamówieniu nie występują koszty cyklu życia.

**Przedmiot zamówienia według kodów Wspólnego Słownika Zamówień:**

**66113000-5** Usługi udzielania kredytu.

- **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**
- **Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.**
- **Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi.**
- **Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 36. ust. 2 pkt 8a.**
- **Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych.**

#### 4. Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin wykonania zamówienia:
  - a) **Rozpoczęcie:** po podpisaniu umowy.
  - b) **Zakończenie: do 31.12.2030 rok.**

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu

##### 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:**  
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:  
posiada zezwolenie uprawniające do wykonywania czynności bankowych wydane przez Komisję Nadzoru Bankowego, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 roku Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 z późn. zm.) lub inny dokument potwierdzający, iż Wykonawca posiada zezwolenie na utworzenie, rozpoczęcie i wykonywanie czynności bankowych. (Art. 178 ust.1 ustawy Prawo Bankowe dot. innego dokumentu potwierdzającego rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe), w przypadku podmiotów innych niż banki: koncesji lub zezwolenia lub licencji, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.
  - **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie określa wymagań w zakresie niniejszego warunku.
  - **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Zamawiający nie określa wymagań w zakresie niniejszego warunku.

##### 2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

##### 3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt. 5. 1. 2. niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli: Każdy z Wykonawców w pełni spełnia warunek udziału w postępowaniu polegający na wykazaniu się posiadaniem kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej w zakresie opisanym w pkt. 5. 1. 2. niniejszej SIWZ

##### 4. Korzystanie z zasobów podmiotu trzeciego – nie dotyczy

#### 6. Podstawy wykluczenia Wykonawców

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp,
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia z podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp oraz pkt 16-21 ustawy Pzp, może – zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp - przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.
4. Zastosowanie środków naprawczych nie będzie miało miejsca w stosunku do Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, Wykonawcy, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz wobec którego nie upłynął jeszcze określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca w takiej sytuacji winien przedstawić powyższe informacje we wstępnym oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia.

5. Zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 ustawy Pzp ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. Do oferty **każdy wykonawca** musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku **nr 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. **W przypadku wspólnego** ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w **pkt. 7.1.** niniejszej SIWZ **składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się** o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 7.1. niniejszej SIWZ**
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu **umożliwienia Zamawiającemu** ocenę czy udostępniany Wykonawcy przez inne podmioty określony potencjał został faktycznie udostępniony oraz czy pozwala na wykazanie przez Wykonawcę **spełnianie warunków udziału w postępowaniu dołącza do oferty pisemne zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 5.4.2.1 niniejszej SIWZ - sporządzone wg załącznika nr 4 do niniejszej SIWZ.**
5. Zamawiający **nie żąda**, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieścić informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 7.1. niniejszej SIWZ.**
6. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwe wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj:**
  - a. **zezwole**nie uprawniające do wykonywania czynności bankowych wydane przez Komisję Nadzoru Bankowego, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 roku Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 z późn. zm.) lub inny dokument potwierdzający, iż Wykonawca posiada zezwolenie na utworzenie, rozpoczęcie i wykonywanie czynności bankowych. (Art. 178 ust.1 ustawy Prawo Bankowe dot. innego dokumentu potwierdzającego rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe), w przypadku podmiotów innych niż banki: koncesji lub zezwolenia lub licencji, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.
7. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP - sporządzone wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 7.1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej na potrzeby niniejszego postępowania winien złożyć dokumenty zgodnie z informacją o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania, o których mowa w **pkt. 7 niniejszej SIWZ**

## **8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w **pkt. 7.** niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku

- wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których dopuszczalna jest wyłącznie forma pisemna.
- Wymagane jest przesłanie ofert w formie pisemnej, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca.
  - W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
  - Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Gmina Kudowa-Zdrój, ul. Zdrojowa 24, 57-350 Kudowa-Zdrój**
  - Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [inwestycje@kudowa.pl](mailto:inwestycje@kudowa.pl), a faksem na nr 74 8661351**
  - Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
  - Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna kierowana na adres Zamawiającego.
  - Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
  - Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
  - Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.8. niniejszej SIWZ.
  - W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
  - Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
  - Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
    - w sprawach merytorycznych: Iwona Biernacik
    - w sprawach proceduralnych: Marek KotJednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym pkt. SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

## 9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## 10. Termin związania ofertą

- Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
- Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium - jeżeli było żądane.
- Jeżeli było żądane wniesienie wadium, przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## 11. Opis sposobu przygotowywania ofert

- Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem i winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega, **kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.**
6. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby oraz numer NIP.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
9. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
10. Zamawiający zaleca wykorzystanie załączonych do SIWZ formularzy. Dopuszcza się złożenie wymaganych załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do wymaganych informacji z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
11. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: nie wymagane dokumenty, prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie muszą być numerowane i nie będą badane.
13. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
16. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
17. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaze, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
18. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
19. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
20. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania (jeżeli były wymagane).
21. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści



zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt. 8 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

**Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawców wraz z ofertą**

**Oferta musi zawierać** następujące oświadczenia i dokumenty:

1. **Wypełniony formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, **a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy**;
2. **Zestawienie wyliczenia ceny ofertowej za udzielenie kredytu - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ**;
3. **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy**, o którym mowa w **pkt. 7.1. niniejszej SIWZ** w zakresie wskazanym w **załączniku nr 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

***W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt. 7.1. niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.***

4. **Pisemne zobowiązanie** o którym mowa w pkt. 4.2.1 niniejszej SIWZ - jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w celu wykazania spełnianie warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ – jeżeli dotyczy.
5. Pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy.
6. Pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

***W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Dokument pełnomocnictwa powinien zostać podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.***

**Dokument składany przez Wykonawców w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert**

1. **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP - sporządzone wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ.**
2. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Dokumenty składane w wyznaczonym terminie na wezwanie Zamawiającego wymagane tylko od Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.**

1. **Zezwolenie** na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1876 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust.1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe;

## 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego tj.: Urząd Miasta w Kudowie Zdroju, ul. Zdrojowa 24, 57-350 Kudowa-Zdrój (Biuro Obsługi Klienta pok. Nr 5) do 07.12.2020 r. do godz. 13.00 i oznakować w następujący sposób:

**Gmina Kudowa-Zdrój,  
ul. Zdrojowa 24, 57-350 Kudowa-Zdrój  
„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego dla Gminy Kudowa-Zdrój.”  
**Nie otwierać przed dniem 07.12.2020 r. do godz. 13.15****

*i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.*

2. Otwarcie ofert nastąpi na jawnym otwarciu ofert w siedzibie Zamawiającego: Gmina Kudowa-Zdrój; 57-350 Kudowa-Zdrój; ul. Zdrojowa 24; (pok. 13) **w dniu 07.12.2020 r. o godz. 13.15.**
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt. 12.1. niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP, tj. nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Koperty (paczki) oznakowane napisem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
8. Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy PZP **niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie: <http://bip.ug-kudowazdroj.dolnyślask.pl>** informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## 13. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie **ceny ofertowej brutto za wykonanie usługi (wraz z podatkiem VAT) wyrażonych w jednostkach pieniężnych [PLN].**
2. Cena musi uwzględniać opis przedmiotu zamówienia zawarty w SIWZ, czyli musi obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji opisanego przedmiotu zamówienia.
3. Cena musi uwzględniać opis przedmiotu zamówienia zawarty w SIWZ, czyli musi obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji opisanego przedmiotu zamówienia.

### 4. Sposób obliczenia ceny zamówienia:

Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, za zakres przedmiotu zamówienia określony w części III SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia, którą należy rozumieć jako sumę kosztów oprocentowania, jednorazowej prowizji i innych opłat, **wyliczoną wg następującego wzoru z wykorzystaniem załączonego do formularza oferty Zestawienia wyliczenia ceny ofertowej** (jako suma pozycji 2,3 i 5 w kolumnie 01) - stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ:**

**Co = Ko + Pp + Oi**

**gdzie:**

Co - cena ofertowa

Ko - całkowite koszty oprocentowania kredytu złotowego

Pp - prowizja - nie większa niż 0,5%

Oi - opłaty i inne podobne świadczenia

- okres kredytowania od dnia podpisania umowy do 31.12.2030 roku
- dla potrzeb wyliczenia ceny oferty należy przyjąć stawkę WIBOR 3M z 17.11.2020 roku tj. 0,22 % oraz okres kredytowania od 28.12.2020 roku do 31.12.2030 roku+ marża banku
- **termin uruchomienia – jednorazowo nie później niż do 28.12.2020 roku,**
- przy naliczeniu odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni w miesiącu a rok obrachunkowy liczy 365/366 dni,
- spłata odsetek nastąpi w okresach kwartalnych począwszy od IV kwartału 2020 z terminem płatności na ostatni dzień roboczy każdego lub ostatni dzień każdego kwartału i liczona będzie od kwoty pozostałej do spłaty,
- odsetki naliczone od daty uruchomienia kredytu do dnia 31.12.2020 spłacone będą do 31.12.2020 roku
- marża banku - stała przez cały okres obowiązywania umowy.

- prowizja za uruchomienie kredytu nie powinna być wyższa niż 0,5 % kredytu.
- spłata kredytu nastąpi w co najmniej trzech ratach. Dla potrzeb wyliczenia ceny oferty należy przyjąć:
  - do 31.12.2021 roku – 1.401.558,40 zł część unijna po otrzymaniu refundacji ze środków budżetu Unii Europejskiej
  - do 31.12.2029 roku – 637.835,09 zł (część krajowa).
  - do 31.12.2030 roku – 850.000,00 zł.

Ww. założenia do uruchomienia kredytu i jego spłaty określone szczegółowo w wzorze stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ służą wyłącznie do ustalenia ceny i porównania ofert.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystania mniejszej kwoty **kredytu** oraz zmiany terminów spłaty.
6. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia -poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
7. Błąd polegający na zastosowaniu przy obliczeniu ceny błędnej stawki podatku od towarów i usług jest błędem w obliczeniu ceny nie do poprawienia, jeżeli brak jest ustawowych przesłanek wystąpienia omyłki.

#### 14. Opis poprawiania omyłek oraz odrzucenia oferty

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty
 niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Oczywiste omyłki rachunkowe podlegające poprawieniu w szczególności:
  - błędy wynikające z działań arytmetycznych, jeżeli cena brutto zostanie podana z dokładnością powyżej dwóch miejsc po przecinku, Zamawiający zaokrągli ją do dwóch. (zasada zaokrąglenia -poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Zasady ta dotyczyć będą wszystkich wyliczalnych wyników w ofercie.
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty jak przyjęcie do wyliczeń innego niż wskazanego, kresu rozliczeniowego dla danej części zamówienia. W takiej sytuacji Zamawiający poprawi ofertę poprzez wpisanie okresu zgodnego z wymaganiami Zamawiającego zgodnie z SIWZ.
3. Zamawiający odrzuca oferty, zgodnie z zasadami określonymi w art. 89 ust. 1 ustawy PZP:

#### 15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w poniższych, którym Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

**„Cena oferty” [Co] - WAGA 100% - maksymalnie 100 pkt.**

##### Opis kryterium – „Cena oferty”

Maksymalną ilość punktów w kryterium „Cena oferty” otrzyma oferta z najniższą ceną. Ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Cena oferty” zostanie określona zgodnie ze wzorem przy zaokrągleniu wyników do dwóch miejsc po przecinku:

$$Co = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times Kp \times Wc$$

gdzie:

- Co – ilość punktów przyznana w ofercie w kryterium „Cena oferty”
- Kp – współczynnik proporcjonalności = 100
- Wc – waga procentowa dla kryterium „Cena oferty” = 100%

#### 16. Ustalenie wyniku oceny ofert

1. Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą z pośród ofert ważnych nie podlegających odrzuceniu. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, jego oferta nie podlega odrzuceniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

#### **17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawca zostanie zaproszony do siedziby Zamawiającego celem podpisania umowy. Data oraz godzina podpisania umowy zostanie podana w piśmie.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. **W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. **Umowa taka winna określać:** strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Zawarcie umowy nastąpi z uwzględnieniem zapisów zawartych w istotnych postanowieniach umowy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub ~~nie wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy~~, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez **przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny** chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP lub w przypadku zastosowania art. 24aa, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych.

#### **18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **19. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określenie warunków takich zmian przewidziane zostały przez Zamawiającego w CZĘŚCI II SIWZ.

#### **20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

#### **21. Obowiązki wynikające z rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z RODO.**

**Klauzula informacyjna Zamawiającego** zgodna z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych

w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zawarta w **Załączniku nr 6. do SIWZ.**

**Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego** jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu.

**Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności:**

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).
- obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne** oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, zobowiązuje się Wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO - **pkt. 14 w formularza oferty.**

**W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa!**

**W takiej sytuacji Wykonawca pozostawia kwadrat przy oświadczeniu bez zaznaczenia lub usuwa treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie.**

## 22. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

Załącznik nr 1.	Formularz Oferty.
Załącznik nr 2.	Zestawienie wyliczenia ceny ofertowej za udzielenie kredytu wraz z harmonogramem spłat
Załącznik nr 3.	Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych.
Załącznik nr 4.	Zobowiązanie Podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeżeli dotyczy.
Załącznik nr 5.	Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 6.	Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

(pieczęćka nagłówkowa Wykonawcy/  
Nazwa, imię i nazwisko, adres Wykonawcy)

(miejscowość i data)

## FORMULARZ OFERTY

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego dla Gminy Kudowa-Zdrój – IR.271.27.2020

**ZAMAWIAJĄCY:** Gmina Kudowa-Zdrój, ul. Zdrojowa 24, 57-350 Kudowa-Zdrój

### WYKONAWCA/WYKONAWCY:

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy (Wykonawców składających wspólną ofertę)*

(Należy podać pełną nazwę)/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: KRS/CEiDG - NIP/PESEL, REGON  
Wykonawcy w tym każdego z Wykonawców ubiegających się wspólnie – np. konsorcja, spółki cywilne)

### Imię i Nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

**Dane teleadresowe**, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:  
nr faks..... / e-mail.....

W nawiązaniu do zaproszenia do złożenia oferty w przetargu nieograniczonym dotyczącym zadania pn.:  
**„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego dla Gminy Kudowa-Zdrój.”** oferujemy wykonanie zamówienia na warunkach określonych w SIWZ za cenę brutto wg załączonego: **Zestawienia wyliczenia ceny ofertowej za udzielenie kredytu stanowiącego Zał. nr 2 do SIWZ**, w wysokości:

<p><b>Łączna cena usługi w zł brutto</b> przeniesiona z formularza zestawienie wyliczenia ceny ofertowej z wiersza nr 6 - RAZEM ŁĄCZNA CENA OFERTY w zł (załącznik nr 2 do SIWZ)</p>
..... zł
Łączna cena usługi brutto słownie: .....

### Jednocześnie informujemy, że:

- Oferowana cena stanowi całkowite wynagrodzenie brutto Wykonawcy i uwzględnia cały zakres przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (część III SIWZ - Opis przedmiotu), warunkami zawartymi w istotnych postanowieniach umowy określonym w SIWZ oraz obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ tj. prowizje, odsetki oraz opłaty i inne podobne świadczenia.
- Akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie częściami (na zasadach opisanych w istotnych postanowieniach umowy)
- Wykonamy przedmiot zamówienia w terminie (data zakończenia):  
do 31.12.2030 od daty podpisania umowy,
- Gwarantuję/my wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ, dokonanych zmian jej treści i warunkami zawartymi w istotnych postanowieniach umowy.
- Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, nie wnosimy do niej zastrzeżeń, akceptujemy istotne postanowienia umowy zawarte w SIWZ oraz uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty, zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia Umowy na przedstawionych w SIWZ warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego. Wykonawca wskaże w umowie numer rachunku bankowego, na który dokonywane będą spłaty kredytu.
- Nazwa Banku .....  
i numeru rachunku bankowego ..... do  
zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia – jeżeli dotyczy;

7. **Niżej wymienione części zamówienia zamierzam/my powierzyć podwykonawcy** (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców):

Lp.	Opis części zamówienia, które będą powierzone Podwykonawcy	Dane proponowanych podwykonawców

(wypełnić jeżeli dotyczy).

8. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;  
 9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).  
 10. Czy Wykonawca/Wykonawcy jest mikro/małym/średnim przedsiębiorcą? (wg definicji jak niżej)\*

Lp.	Nazwa wykonawcy / (Wykonawców składających wspólną ofertę)	[Tak/Nie]	Mikro/Małe/Średnie przedsiębiorstwo
1.			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2.			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

(jeżeli dotyczy)

1. **Mikroprzedsiębiorstwo** to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników **oraz** jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro **lub** całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów euro.  
 2. **Małe przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób **i (jednocześnie)** którego roczny obrót **lub** roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.  
 3. **Średnie przedsiębiorstwa**: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób **i (jednocześnie)** których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR **lub** roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.  
 \* Zgodnie z Zaleceniem Komisji 2003/361/WE, opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej L 124 z 20 maja 2003 r., str. 36 dotyczącym definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich.

11. Składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia],  
 12. Do oferty dołączono również (wymienić pozostałe dokumenty)  
 .....  
 13. Oferta zawiera ..... stron, kolejno ponumerowanych.

Zastrzeżenia i inne informacje wykonawcy - jeżeli dotyczy.

.....  
 Informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003 Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) została zawarta na stronie (ach)..... oferty i została zabezpieczona z zastosowaniem rozwiązania opisanego w pkt. 11.15. SIWZ.  
 Zastrzeżenie jest skuteczne, jeśli Wykonawca zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy PZP nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane **oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

14. Oświadczenia w odniesieniu do obowiązków informacyjnych przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych:

(**UWAGA! – należy zaznaczyć kwadrat przy oświadczeniu jeżeli dotyczy.**)

- Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

**lub**

***W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa!***

***W takiej sytuacji Wykonawca pozostawia kwadrat przy oświadczeniu bez zaznaczenia lub usuwa treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie.***

Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

.....  
(Imiona i nazwiska osób uprawnionych do  
reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

---

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).



(pieczęćka nagłówkowa Wykonawcy/  
Nazwa, imię i nazwisko, adres Wykonawcy)

(miejscowość i data)

### **Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego dla Gminy Kudowa-Zdrój – IR.271.27.2020**

#### **Zestawienie wyliczenia ceny ofertowej - udzielenie kredytu w kwocie 2.889.393,49 zł wraz z harmonogramem spłat – sposób sporządzenia zgodnie z OPZ.**

WYSZCZEGÓLNIENIE		Koszty obsługi / odsetki *	Spłaty częściowe ***	Kwota niespłaconego kapitału na ostatni dzień miesiąca /kwartału/ roku
		( zł )		
		01	02	03
1. Kwota kredytu	2.889.393,49 zł			
2. Prowizja (Pp)****	..... %	..... zł		
3. Opłaty i inne podobne świadczenia ** (Oi) .....(jakie)		..... zł		
4. Stopa oprocentowania (WIBOR 3M na dzień 17.11.2020 r. 0,22 % + marża banku.....)	..... %			
	28.12.2020 - 31.12.2020 (4 dni)		0,00 zł	2.889.393,49 zł
	01.01.2021-31.12.2021 (365 dni)		1.401.558,40 zł	1.487.835,09 zł
	01.01.2022- 31.12.2022 (365 dni)		0,00 zł	1.487.835,09 zł
	01.01.2023 – 31.12.2023 (365 dni)		0,00 zł	1.487.835,09 zł
	01.01.2024 - 31.12.2024 (366 dni)		0,00 zł	1.487.835,09 zł
	01.01.2025 - 31.12.2025 (365 dni)		0,00 zł	1.487.835,09 zł
	01.01.2026 – 31.12.2026 (365 dni)		0,00 zł	1.487.835,09 zł
	01.01.2027 – 31.12.2027 (365 dni)		0,00 zł	1.487.835,09 zł
	01.01.2028 – 31.12.2028 (366 dni)		0,00 zł	1.487.835,09 zł
	01.01.2029 – 31.12.2029 (365 dni)		637.835,09 zł	850.000,00 zł
	01.01.2030 – 31.12.2030 (365 dni)		850.000,00 zł	0,00 zł
5. Razem odsetki (Ko)		.....		
6. RAZEM CENA OFERTY w zł ( poz. 2+3+5)				
	$Co=Ko+Pp+Oi$			

Słownie: .....

(Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(pieczęćka nagłówkowa Wykonawcy/  
Nazwa, imię i nazwisko, adres Wykonawcy)

(miejscowość i data)

## OŚWIADCZENIE

### OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

**Przystępując do postępowania** na realizację zadania pn.:  
Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego dla Gminy Kudowa-Zdrój – IR.271.27.2020

**działając w imieniu Wykonawcy:**

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

**Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.**

### PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

**W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. wykluczy:**

1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 i 1495),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 i 1214);
11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### **Oświadczenie składane w sytuacji, gdy w stosunku do Wykonawcy**

zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania - \*jeżeli dotyczy.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.\* ..... ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ~~lub art. 24 ust. 5~~ ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(w razie konieczności opis podjętych środków naprawczych należy zamieścić w formie załącznika do niniejszego oświadczenia.)

### **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie musi spełniać również warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.**

**Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada** zezwolenie uprawniające do wykonywania czynności bankowych wydane przez Komisję Nadzoru Bankowego, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 roku Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 z późn. zm.) lub inny dokument potwierdzający, iż Wykonawca posiada zezwolenie na utworzenie, rozpoczęcie i wykonywanie czynności bankowych. (Art. 178 ust.1 ustawy Prawo Bankowe dot. innego dokumentu potwierdzającego rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe), w przypadku podmiotów innych niż banki: koncesji lub zezwolenia lub licencji, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem

### **Informacja Wykonawcy**

**w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów - jeżeli dotyczy**

**Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. 5 SIWZ polegam na zasobach następującego/cych podmiotu/ów:**

.....

.....

.....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu, mający potwierdzenie **w stosownym zobowiązaniu innego podmiotu** dołączonym do oferty)

**Oświadczenie Wykonawcy**  
**dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się - jeżeli dotyczy**

**Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby  
poważuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:**

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: **KRS/CEiDG - NIP/PESEL, REGON**)*

.....  
.....  
.....  
.....

**nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne  
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia  
zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.**

.....  
(Imiona i nazwiska osób uprawnionych do  
reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**\*Uwaga!** Dokument do wypełnienia przez inny Podmiot, w przypadku, jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na jego zasobach - **jeżeli dotyczy**

.....  
(pieczęćka nagłówkowa Podmiotu/ Nazwa, imię i nazwisko, adres Podmiotu)

.....  
(miejscowość i data)

**Zobowiązanie innego Podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia \***

Dot. przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.:  
Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego dla Gminy Kudowa-Zdrój – IR.271.27.2020

Na podstawie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że udostępnię do dyspozycji niżej wymienionemu Wykonawcy następujące, niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia:

1. Wykonawca, któremu zasoby zostaną udostępnione .....  
.....(nazwa i adres Wykonawcy)
2. zakres udostępnianych Wykonawcy zasobów innego podmiotu .....  
.....  
.....
3. sposób wykorzystania udostępnianych zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia .....  
.....  
.....
4. zakresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia (np. zakres wykonywanych usług).....  
.....  
.....
5. okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego .....  
.....
6. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. ....  
.....  
.....

**Uwaga!** Ponieważ w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane, **w zobowiązaniu należy zawrzeć wyraźne nawiązanie do uczestnictwa podmiotu w wykonaniu zamówienia wraz ze wskazaniem zakresu i okresu uczestnictwa w wykonaniu zamówienia**, gwarantującego realne przekazanie zasobów, na których polega Wykonawca.

**\* ewentualne poszerzenie lub powtórzenie informacji należy zamieścić w formie załącznika do niniejszego zobowiązania.**

.....  
(Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania Podmiotu)

.....  
(Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Podmiotu udostępniającego zasoby)

.....  
 (pieczęćka nagłówkowa Wykonawcy/  
 Nazwa, imię i nazwisko, adres Wykonawcy)

.....  
 (miejscowość i data)

## Oświadczenie Wykonawcy\*

**DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**  
 w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów  
**(Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)**

Dot. przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.:  
Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego dla Gminy Kudowa-Zdrój – IR.271.27.2020

Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 **oraz ust. 11** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
**oświadczam, że w ww. postępowaniu:**

- NIE NALEŻĘ** do grupy kapitałowej \*, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy
- NALEŻĘ** do grupy kapitałowej \*, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy **z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia, tj.:**

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w przedmiotowym postępowaniu.**

Lp.	Pełna nazwa (firma) i adres podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej
1.	
2.	
...	

**Uwaga!** Wraz ze złożeniem oświadczenia o PRZYNALEŻNOŚCI do grupy kapitałowej, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

\* Należy zaznaczyć właściwą opcję poprzez wpisanie znaku [x] Zgodnie z ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), **przez grupę kapitałową** rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również przez tego przedsiębiorcę. Pojęcia „przedsiębiorca” oraz „formy przejęcia kontroli” zdefiniowane zostały w art. 4 ust. 1 i 4 ww. ustawy.)

**Uwaga!** W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy PZP dokument składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

**Uwaga:**

**Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy Pzp.**

.....  
 (Imiona i nazwiska osób uprawnionych do  
 reprezentowania Wykonawcy)

.....  
 (Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

## **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Miasta w Kudowie-Zdroju jest Burmistrz Miasta Kudowa-Zdrój. Adres Urzędu Miasta w Kudowie-Zdroju: 57-350 Kudowa-Zdrój ul. Zdrojowa 24, tel. 74 8621 700.
- Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta w Kudowie-Zdroju jest Pan Janusz Engel, e-mail: iod@kudowa.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:
  - o numerze: **IR.271.27.2020**
  - pn: **„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego dla Gminy Kudowa-Zdrój”,**
  - **prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 i Dz. U. z 2017 r. poz. 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W szczególności Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych lub – w przypadku projektów – umowy o dofinansowanie zawartej między beneficjentem, a określoną instytucją, trwałości danego projektu i konieczności zachowania dokumentacji projektu do celów kontrolnych. Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt.;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

---

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)  
o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8  
w trybie

### ***PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO***

na usługę pn.:

**„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego dla Gminy Kudowa-Zdrój.”**

CPV: 66113000-5 Usługi udzielania kredytu

## **CZEŚĆ II – ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**



**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**  
**które zostaną wniesione do umowy**

1. Umowa musi odpowiadać wszystkim warunkom wykonania zamówienia określonym przez zamawiającego w SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Wykonawca w umowie na wykonanie przedmiotu zamówienia, zawrze następujące zapisy:

„Umowa zawarta zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego dla Gminy Kudowa-Zdrój” w kwocie do 2.889.393,49 PLN w tym na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i wykupu obligacji (w tym refundacje dokonanych spłat), pokrycie ubytków w dochodach będących skutkiem wystąpienia COVID-19 oraz na wyprzedzające finansowanie (prefinansowanie) zadań finansowanych ze środków budżetu Unii Europejskiej ( w tym refundacje poniesionych wydatków) przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 do 46 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) Ponadto umowa będzie zawierała następujące informacje oraz stwierdzenia i zapisy dotyczące:

- kwoty kredytu,
- waluty kredytu,
- okresu kredytowania,
- warunków uruchomienia kredytu,
- wysokości oprocentowania,
- warunków zapłaty prowizji, opłat i innych podobnych świadczeń za uruchomienie,
- formy zabezpieczenia kredytu,
- nr rachunku bankowego, na który będą dokonywane spłaty kredytu,
- W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy. Wysokość wynagrodzenia w tym wypadku zostanie określona procentowo w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy, w którym szczegółowo określony zostanie zakres wykonanych prac o ile nie otrzymał on wcześniej stosownego wynagrodzenia
- Wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich, wyłącznie za zgodą stron wyrażoną w formie pisemnej.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystania mniejszej kwoty kredytu.
- Zakazuje się zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty. Zmiana istotnych postanowień umowy innych niż przewidziane w SIWZ podlegają unieważnieniu.
- Zmiana podanego w ofercie wynagrodzenia wykonawcy, kalkulowanego do rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia, uzależniona od wielkości uruchomionego kredytu i liczby dni korzystania z kredytu oraz zmian wielkości referencyjnej stawki WIBOR 3M nie wymaga formy pisemnej.
- Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy kredytowej, w części dotyczącej zmiany harmonogramu spłaty kredytu, bez ponoszenia dodatkowych kosztów,
- Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty (załącznik nr 1 do umowy) przy wystąpieniu następujących warunków:
  - zmiany podanego w ofercie wynagrodzenia wykonawcy kalkulowanego do rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia w związku ze zmianą wielkości referencyjnej stawki WIBOR 3M, liczby dni korzystania z kredytu i wielkości uruchomionego kredytu,
  - niewykorzystania pełnej kwoty kredytu,
  - zmiany harmonogramu spłat,

- skrócenia okresu kredytowania w związku z podjęciem decyzji o spłacie całości lub części należności.
- 
- zmiany unormowań prawnych powszechnie obowiązujących, które będą miały wpływ na realizację umowy.
- zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, na wniosek Wykonawcy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę wyliczane od dnia wejścia w życie zmian stosownych przepisów prawa tj.:
  - a) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów),
  - b) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia),
  - c) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego),
- Integralną częścią niniejszej umowy są:
  - Oferta Wykonawcy wraz z harmonogramem spłat,
  - Opis przedmiotu zamówienia – część III Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych, które będą przekazywane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień Umowy oraz z wymogami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- W sprawach nieuregulowanych zawartą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy prawo bankowe.
- Wszystkie problemy i sprawy sporne wynikające z realizacji Umowy, dla których Strony nie znajdą polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843.) o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

*w trybie*

## **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na usługę pn.:

**„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego dla Gminy Kudowa-Zdrój.”**

CPV: 66113000-5 Usługi udzielania kredytu

## CZEŚĆ III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Część III/1****Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w kwocie do 2.889.393,49 PLN na:

- 1) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i wykupu obligacji (w tym refundacje dokonanych spłat) – 290.000,00 zł,
  - 2) pokrycie ubytków w dochodach będących skutkiem wystąpienia COVID-19 – 560.000,00 zł,
  - 3) wyprzedzające finansowanie (prefinansowanie) zadań finansowanych ze środków budżetu Unii Europejskiej (w tym refundacje poniesionych wydatków) – 2.039.393,49 zł
- z okresem spłaty do 31.12.2030 roku.

**1. Warunki udzielenia kredytu:**

- Kredyt w złotych polskich,
- Kredyt wykorzystany zostanie na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i wykupu obligacji (w tym refundacje dokonanych spłat), pokrycie ubytków w dochodach będących skutkiem wystąpienia COVID-19 oraz na wyprzedzające finansowanie (prefinansowanie) zadań finansowanych ze środków budżetu Unii Europejskiej (w tym refundacje poniesionych wydatków)
- dopuszcza się zmianę między kwotami przeznaczenia kredytu ( np. zwiększenie kwoty na wyprzedzające finansowanie a zmniejszenie na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań i odwrotnie) bez ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych opłat,
- dopuszcza się możliwość niewykorzystania pełnej kwoty kredytu bez ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych opłat,
- Termin uruchomienia – jednorazowo nie później niż do 28.12.2020 roku,
- Wykorzystanie kredytu nastąpi poprzez realizację dyspozycji kredytowej w formie przelania środków na konto zamawiającego, które zostanie wskazane w treści umowy.
- Okres kredytowania do 31.12.2030 roku,
- spłata kapitału nastąpi co najmniej w trzech ratach:
  - **do 31.12.2021 roku – 1.401.558,40 zł część unijna po otrzymaniu refundacji ze środków budżetu Unii Europejskiej**
  - **do 31.12.2029 roku – 637.835,09 zł (część krajowa).**
  - **do 31.12.2030 roku – 850.000,00 zł.**
- Jeżeli dzień spłaty przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy, spłata dokonywana będzie w ostatnim dniu roboczym przypadającym przed tym dniem.
- Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy kredytowej, w części dotyczącej zmiany harmonogramu spłaty kredytu, bez ponoszenia dodatkowych kosztów,
- Spłata odsetek nastąpi w okresach kwartalnych począwszy **od IV kwartału 2020** z terminem płatności na ostatni dzień roboczy każdego lub ostatni dzień każdego kwartału i liczona będzie od kwoty pozostałej do spłaty,
- Odsetki naliczone od daty uruchomienia kredytu do dnia 31.12.2020 spłacone będą do 31.12.2020 roku
- Przy naliczeniu odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni w miesiącu a rok obrachunkowy liczy 365/366 dni,
- Oprocentowanie kredytu liczone będzie wg zmiennej stopy procentowej ustalonej w oparciu o stawkę WIBOR dla kwartalnych złotych depozytów międzybankowych ( 3M) skorygowane o marżę banku.

Zmienna stawka WIBOR 3M będzie ustalana wg notowania na 2 dni robocze lub 2 dni poprzedzające pierwszy i kolejny okres odsetkowy.

- Marża banku ma charakter stały przez cały okres obowiązywania umowy,
- Dla potrzeb wyliczenia ceny oferty należy przyjąć stawkę WIBOR 3M z 17.11.2020 roku tj. 0,22 % oraz okres kredytowania od 28.12.2020 roku do 31.12.2030 roku,
- Kapitalizacja odsetek jest niedopuszczalna,
- Prowizja za uruchomienie kredytu nie powinna być wyższa niż 0,5 % kwoty kredytu.
- Prowizja, opłaty i inne podobne świadczenia za uruchomienie kredytu płatne będą jednorazowo w dniu uruchomienia kredytu,
- W sytuacji gdy kredyt zostanie spłacony wcześniej – odsetki liczone są do dnia spłaty kredytu,
- Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową kontrasygnowaną przez Skarbnika Gminy,
- Na oświadczeniu o poddaniu się egzekucji, stanowiącym załącznik do umowy kredytowej zostanie złożona kontrasygnata skarbnika gminy,
- W całym okresie kredytowania Zamawiający może podjąć decyzję o spłacie całości lub części należności głównej bez dodatkowych opłat i prowizji.
- Koszty obsługi kredytu (cenę ofertową) stanowią prowizja przygotowawcza, opłaty i inne podobne świadczenia oraz oprocentowanie kredytu,

## 2. Uwagi do sposobu sporządzenia :

### **” Zestawienia wyliczenia ceny ofertowej - udzielenie kredytu w kwocie 2.889.393,49 zł wraz z harmonogramem spłat”**

\* wzór obliczenia kosztu oprocentowania kredytu to:

dla okresu od 28.12.2020 - 31.12.2020 – 2.889.393,49 zł x \* .....% / 366 dni x 5 dni

dla okresu od 01.01.2021 - 31.12.2021 – 2.889.393,49 zł x \* .....% / 365 dni x 365 dni

dla okresu od 01.01.2022 – 31.12.2022 – 1.487.835,09 zł x \* .....% / 365dni x 365 dni

dla okresu od 01.01.2023 – 31.12.2023 – 1.487.835,09 zł x \* .....% / 365 dni x 365 dni

dla okresu od 01.01.2024 - 31.12.2024 – 1.487.835,09 zł x \* .....% / 366dni x 366 dni

dla okresu od 01.01.2025 - 31.12.2025 – 1.487.835,09 zł x \* .....% / 365 dni x 365 dni

dla okresu od 01.01.2026 – 31.12.2026 – 1.487.835,09 zł x \* .....% / 365 dni x 365 dni

dla okresu od 01.01.2027 – 31.12.2027 – 1.487.835,09 zł x \* .....% / 365 dni x 365 dni

dla okresu od 01.01.2028 – 31.12.2028 – 1.487.835,09 zł x \* .....% / 366 dni x 366dni

dla okresu od 01.01.2029 – 31.12.2029 – 1.487.835,09 zł x \* .....% / 365 dni x 365dni

dla okresu od 01.01.2030 – 31.12.2030 – 850.000,00 zł x \* .....% / 365 dni x 365dni

\*\* w przypadku ustanowienia opłat i innych podobnych świadczeń prosimy o ich wymienienie

\*\*\* przyjęto założenie, że spłata kredytu nastąpi w ostatnim dniu roku

\*\*\*\* nie więcej niż 0,5 % od kwoty kredytu

## Część III/2

### 1. Wykaz załączników z informacjami dla Wykonawców o sytuacji finansowej i zdolności kredytowej Zamawiającego (załączonych do SIWZ w formie elektronicznej):

#### I. Informacje o sytuacji finansowej:

- I.1. Sprawozdanie Rb-27S
  - a) za III kwartał 2020 roku
  - b) za 2019 rok
  - c) za 2018 rok
- I.2. Sprawozdanie Rb-28S
  - a) za III kwartał 2020 roku
  - b) za 2019 rok
  - c) za 2018 rok
- I.3. Sprawozdanie Rb-N
  - a) za III kwartał 2020 roku
  - b) za 2019 rok
  - c) za 2018 rok
- I.4. Sprawozdanie Rb-Z i Rb-UZ
  - a) za III kwartał 2020 roku
  - b) za 2019 rok
  - c) za 2018 rok
  - d) sprawozdanie Rb-UZ za 2019 rok
  - e) sprawozdanie Rb-UZ za 2018 rok
- I.5. Sprawozdanie Rb-NDS
  - a) za III kwartał 2020 roku
  - b) za 2019 rok
  - c) za 2018 rok
- I.6. Informacja dotycząca zobowiązań finansowych wobec banków i innych instytucji finansowych wg stanu na 31.10.2020 roku.
- I.7. Sprawozdanie z wykonania budżetu wraz z informacją o stanie mienia komunalnego
  - a) za 2019 rok
  - b) za 2018 rok
- I.8. Zarządzenie w sprawie wykonania budżetu za I półrocze 2020 roku.
- I.9. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o przedłożonym przez Burmistrza Miasta sprawozdaniu z wykonania budżetu:
  - a) za 2019 rok
  - b) za 2018 rok
- I.10. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o przedłożonej przez Burmistrza Miasta informacji z wykonania budżetu za I półrocze 2020 roku
- I.11. Uchwała w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawowaniem z wykonania budżetu gminy:
  - a) za 2019 rok
  - b) za 2018 rok

- I.12. Uchwała w sprawie udzielenia absolutorium burmistrzowi Miasta Kudowa-Zdrój
  - a) za 2019 rok
  - b) za 2018 rok
- I.13. Opinia RIO o absolutorium
  - a) za 2019 rok
  - b) za 2018 rok
- I.14. Uchwała w sprawie udzielenia Burmistrz Miasta wotum zaufania.
  - a) za 2019 rok
  - b) za 2018 rok

## **II. Informacje o zdolności kredytowej**

- II.1. Zarządzenie w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego.
- II.2 Uchwała budżetowa na 2020 rok
- II.2.1. Uchwała z 30.09.2020 w sprawie zmiany w budżecie gminy.
- II.3 Opinia RIO o prawidłowości planowanej kwoty długu przyjętej w uchwale budżetowej na 2020 rok oraz w uchwale w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy.
- II.4 Wieloletnia prognoza finansowa na lata 2020-2031.
- II.5 Zaświadczenie o wyborze Burmistrza Miasta
- II.5.1 Ślubowanie Burmistrza - wyciąg z protokołu z sesji Rady Miejskiej
- II.6 Uchwała w sprawie powołania skarbnika gminy
- II.7 Zaświadczenie o nadaniu numeru REGON
- II.8 Zaświadczenie o nadaniu numeru NIP
- II.9 Wykaz instytucji powiązanych kapitałowo i organizacyjnie z gminą.
- II.10 Zaświadczenie o nie posiadaniu zaległości w regulowaniu zobowiązań wobec:
  - a) Urzędu Skarbowego,
  - b) ZUS.
- II.11 Oświadczenie o nie posiadaniu zaległości w regulowaniu zobowiązań wobec banków.
- II.12 Informacja o udzielonych poręczeniach i gwarancjach.
- II.13 Zmiany do uchwały budżetowej na 2020 rok
- II.14 Zmiany do WPF na lata 2020-2031
- II.15 Oświadczenie o braku postępowania naprawczego i restrukturyzacyjnego.
- II.16 Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o możliwości spłaty kredytu długoterminowego – zostanie przedłożona niezwłocznie po otrzymaniu.

**Zamawiający przedstawi wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę przed podpisaniem umowy kredytowej opinie banków i innych instytucji finansowych o prowadzonych rachunkach i obsługiwanych kredytach, jeśli takie będą wymagane.**