

KOŁO KŁODZKIE

Towarzystwa Pomocy
im. Św. Brata Alberta

ul. Armii Krajowej 31, 57-300 Kłodzko
tel. 608 693 140, 74 647 05 77
NIP: 883 18 69 555 REGON: 385623145

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie**~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Miasta Kudowa Zdrój
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Pomoc społeczna

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
KOŁO KŁODZKIE TOWARZYSTWA POMOCY IM.ŚW.BRATA ALBERTA – Stowarzyszenie OPP UL.ARMII KRAJOWEJ 31 ,57-300 KŁODZKO KRS : 0000827996 e-mail: bratalbert.klodzko@onet.eu tel.608693140 ,fax:748658831 Konto bankowe: 08 9523 0001 0001 9738 2000 0001	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Jerzy Kowalczyk –Wiceprezes Zarządu Tel.608693140 e-mail.bratalbert.klodzko@onet.eu

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Dystrybucja żywności dla potrzebujących mieszkańców Miasta Kudowa Zdrój- Podprogram 2020			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.03.2021r.	Data zakończenia	29.05.2021r.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

1617/02/2021

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Zadanie polega na pomocy żywnościowej dla najbiedniejszych mieszkańców Miasta Kudowa Zdrój i wsparcie ich produktami, które mogą być niedostępne z uwagi na dochody osób i rodzin. Osoby kwalifikowane są przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Kudowie Zdroju. Żywność pozyskujemy z Banku Żywności. Pomocą objętych zostanie ok. 300 mieszkańców, dla których przewidujemy wydanie ok. 20000 kg żywności w 6 miesięcznych transzach. Do każdej osoby trafi w całym programie ok. 49,00 kg produktów. W ramach programu wydane zostaną: groszek z marchewką, fasolka po bretońsku, koncentrat pomidorowy, buraczki wiórki, mus jabłkowy, powidła śliwkowe, makaron jajeczny, „ruż biały”, płatki owsiane, kasza jęczmienna, herbatniki maślane, mleko UHT, ser podpuszczkowy dojrzewający, szynka drobiowa, szynka wieprzowa mielona, paszтет drobiowy, filet z makreli, cukier biały, olej rzepakowy, miód nektarowy wielokwiatowy. Żywność z posiadanych obiektów magazynowych przy ul. Łukasieńskiego 57, 30, ul. Muzealnej 9, Armii Krajowej 31 w Kłodzku dostarczymy do Kudowy Zdrój gdzie nastąpi dystrybucja. Tak duża ilość żywności wymaga nakładu pracy fizycznej, właściwego składowania produktów spożywczych, transportu, utrzymania sanitarnych warunków magazynowania, segregacji i przygotowania paczek dla beneficjentów. Jako organizacja charytatywna nie jesteśmy w stanie ponieść wszystkich kosztów obsługi tego programu pomocowego stąd prosba o wsparcie. W czasie trwającej pandemii zadanie jest szczególnie absorbujące.

Zadanie realizowane będzie w formie nieodpłatnej dla beneficjentów

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Dostawa towaru	4 transporty po ok. 5000 kg	Ewidencja przyjętego towaru w formie WZ
Liczba skierowanych osób do pomocy żywnościowej	300	1800 paczek
Waga wydanej żywności	ok. 49 kg na osobę	Ewidencja wydanych paczek składających się z 20 produktów

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Program pomocy żywnościowej dla mieszkańców Kudowy Zdrój prowadzimy od trzech lat współpracując z Ośrodkiem Pomocy Społecznej. Pozyskując żywność z Banku Żywności prowadzimy odrębną ewidencją magazynową identyfikującą ścieżki dystrybucji poszczególnych artykułów spożywczych. Wytyczne MRPiPS wymagają zapewnienia kadry posiadającej doświadczenie w realizacji Programu POPŻ. Dla wytypowanych beneficjentów będą prowadzone działania towarzyszące jak warszaty ekonomiczne, dietetyczne itp. Obsługę zadania poprowadzi 2 członków zarządu Towarzystwa, księgowa i doświadczeni wolontariusze.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Utrzymanie pomieszczeń magazynowych/media,środki czystości,czynsz/	2100	2100	
2.	Koszty rozładunku i dystrybucji /koszty pracy/	7000	5100	1900
3.	Koszty transportu	400	400	
4.	Obsługa zadania-koszty księgowe i sprawozdawcze	400	400	
5.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9900	8000	1900

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

WICEPREZYS
Kola Kłodzkiego
PREZES
Kola Kłodzkiego
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Data ... 10.02.2021 r.